

HOTĂRÂREA NR. 390 / 28.08.2025

privind închirierea prin licitație publică a unor suprafețe de teren aparținând domeniului public al Municipiului Bârlad, pentru amenajarea de peroane destinate transportului public de călători

Având în vedere rerefratul de aprobare al primarului, raportul întocmit de Serviciul Cadastru, Contracte-Licitații, Autorizare Agenți Economici cu nr. int. 3381 din 18.08.2025, precum și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Municipal Bârlad.

în baza prevederilor Legii serviciilor de transport public local, în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare, OG 27/2011-privind transporturile rutiere;

în conformitate cu prevederile OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, Partea a V-a - Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 129 alin. 1, alin.2 lit.c și alin.6 lit.a, art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 243 alin.n(1) lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local Municipal Bârlad întrunit în ședință ordinară; HOTĂRÂȘTE:

Art.1. Se aprobă închirierea prin licitație publică a unor suprafețe de teren aparținând domeniului public al Municipiului Bârlad, pe b-dul Primaverii, pentru amenajarea de peroane destinate transportului public de călători, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă caietul de sarcini prevăzut în Anexa nr. 2 și formularele de participare la licitație conform Anexei nr. 3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prețul de achiziție a documentației de atribuire de către persoanele interesate se stabilește la valoarea de 20 lei.

Art.4. La data intrării în vigoare a prezentei, Hotararile Consiliului Local Municipal Bârlad nr. 31/28.01.2009 și nr.243/31.08.2009, se abroga.

Art.5. Hotărârea va intra în vigoare de la data aducerii la cunoștință publică.

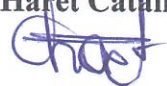
Art.6. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire prin serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Bârlad.

Președinte de ședință,
Consilier,
Prof. Huiban Andrei Teodor



Data astăzi, 28 .08.2025

Contrasemnează,
Secretar general,
jur. Hăfet Cătălin



CARTUS CARE SE COMPLETEAZĂ ANTERIOR ATESTĂRII AUTENTICITĂȚII HOTĂRĂRII, SUB SEMNĂTURA SECRETARULUI GENERAL AL. UAT BÂRLAD						
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ:		DEȘCHIS			SECRET	
		<i>prin ridicarea mâinii</i>	<i>X</i>	<i>prin apel nominal</i>		
HOTĂRARE CU CARACTER NORMATIV – DA/NU		DA	HOTĂRARE CU CARACTER INDIVIDUAL DA/NU		NU	
O.a.	Hotărâre care se adoptă cu votul:	majorității calificate de două treimi din numărul consilierilor locali		DA/NU	Se înscrie numărul de voturi determinat potrivit majorității necesare:	15
O.b		majorității absolute a consilierilor locali în funcție		DA/NU		11
O. c.		majorității simple consilierilor locali prezenți		DA/NU		10
1.	Numărul consilierilor locali, potrivit legii					21
2.	Numărul consilierilor locali <i>în funcție</i> (rand 2 < rând 1 și rand 2 = rand 4+5+6+7+8+9)					21
3.	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii (rând 3 ≤ rând 2 și rand 3 = rând 4+5+6+9)					20
4.	Numărul voturilor „PENTRU” (rând 4 ≤ rând 3) hotărârea este adoptată numai dacă rând 4 ≥ rând 0					20
5.	Numărul voturilor „ÎMPOTRIVA” (rând 5 < rând 3)		Voturile „ABȚINERE” se contabilizează la voturile „ÎMPOTRIVA”.			0
6.	Numărul voturilor „ABȚINERE” (rand 6 ≤ rând 3)					0
7.	Numărul consilierilor locali care absentează motivat					0
8.	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat					1
9.	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot a se avea în vedere dispozițiile art. 228 și 243 alin. (1), lit. n) din Ordonanța de urgență a Guvernului Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare					0
Nu este cazul					0	
NOTĂ: 1. În numărul consilierilor locali este și viceprimarul municipiului, după cum numărul voturilor cuprinde și votul acestuia. 2. Dacă în rândul 9 nu este niciun consilier local în această situație, se trece "zero", iar pe rândul corespunzător nominalizării consilierilor locali respectivi, se menționează „nu este cazul,” <i>*Semnătura secretarului general al UAT Bârlad, sau numai în lipsa acestuia, a persoanei din aparatul de specialitate al primarului caruia i s-a stabilit ca atribuție efectuarea acestor proceduri.</i>						

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 390 /28.08.2025			
Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	DATA ZZ.LL.AAAA	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0.	1	2	3
1.	Adoptarea hotărârii ¹⁾	28.08.2025	
2.	Comunicarea către primarul UAT –ului ²⁾		
3.	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului ³⁻³⁾ , potrivit legii	11.09.2025	
4.	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	03.09.2025	
5.	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾		
6.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾		
7.	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare :

¹⁾ art. 139 alin. (1) : „ În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărârile cu majoritate absolută sau simplă, după caz; ”

²⁾ art. 197 alin. (2) „ Hotărârile consiliului local se comunică primarului; ”

³⁾ art. 197 alin. (1) adoptat: Secretarul general al UAT –ului comunică hotărârile consiliului local .. prefectului în cel puțin 10 zile lucrătoare de la data adoptării....

⁴⁾ art. 197 alin. (4) „ Hotărârile se aduc la cunoștință publică și comunică în condițiile legii, prin grija secretarului general....

⁵⁾ art. 199 alin. (1) Comunicarea hotărârilor.. cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel puțin 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect,

⁶⁾ art. 198 alin. (1) „ Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică ,

⁷⁾ art. 199 alin. (2) Hotărârile cu caracter individual produce efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează:

⁸⁾ art. 599 „ Termenele prevăzute de prezentul cod se calculează pe zile calendaristice, incluzând în termen și ziua în care el începe să curgă și ziua când se împlinesc, cu excepțiile expres prevăzute de prezentul cod.

IMPORTANT : Potrivit prevederilor art. 197 alin. (5) din Codul Administrativ, coroborate cu cele ale art. 5 alin. (2) din Anexa 1 la Codul administrativ, începând cu data de 1 ianuarie 2020 – Hotărârile atât cele cu caracter normativ, cât și cele cu caracter individual, se publică pentru informare în format electronic și în monitorul oficial local, în format pdf editabil, pentru a se păstra și aspectul documentului intacte, astfel încât acestea să arate exact aa cum a fost realizat și să poată fi tipărit corect de oricine și de oriunde. .

TABEL

privind închirierea prin licitație publică a unor suprafețe de teren aparținând domeniului public al Municipiului Bârlad, pentru amenajarea de peroane destinate transportului public de călători

Nr. crt.	ADRESA TERENULUI	SUPRAF (MP)	DURATA INCHIRIERI	Pret de Pornire licitatie Lei/mp/luna
1	b-dul Primaverii– PERON 1	43,75	1	119,2
2	b-dul Primaverii – PERON 2	43,75	1	119,2
3	b-dul Primaverii – PERON 3	43,75	1	119,2
4	b-dul Primaverii – PERON 4	43,75	1	119,2
5	b-dul Primaverii –PERON 5	43,75	1	119,2
6	b-dul Primaverii –PERON 6-in fata la R. Rapid	24	1	119,2
7	b-dul Primaverii –PERON 7 in fata la Rest. Rapid	24	1	119,2
8	b-dul Primaverii –PERON 8-in fata Autogarii Romdan Trans	24	1	119,2
9	b-dul Primaverii –PERON 9 in fata Autogarii Romdan Trans	24	1	119,2
10	b-dul Primaverii –PERON 10 in fata Autogarii Romdan Trans	24	1	119,2

Președinte de ședință,
Consilier,
Prof. Huiban Andrei Teodor



Contrasemnează,
Secretar general,
jur. Haret Cătălin

CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin licitație publică a unor suprafețe de teren aparținând domeniului public al Municipiului Bârlad, pentru amenajarea de peroane destinate transportului public de călători

I. OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1.1. Teren aparținând domeniului public al Municipiului Bârlad cu suprafața totală de 338,75 mp, (face parte din CF 77728), pe care se vor înființa prin marcarea și delimitare 10 peroane situate în Bârlad, pe b-dul Primaverii, conform schiței anexe, în vederea închirierii pentru amenajarea de peroane destinate transportului public de călători.

II. TIPUL LICITAȚIEI

2.1. Licitație publică cu oferte în plic.

2.2. (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, pentru fiecare lot în parte.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Având în vedere destinația terenului, la licitație pot participa doar ofertanți care fac dovada
- deținerii de mijloace de transport public de călători licențiate în acest sens, să aibă sediul social și punct de lucru în Bârlad.

- deținerii în zona suprafeței de teren ce se scoate la licitație, a unui spațiu ce îndeplinește condițiile de funcționare a unei autogări (respectiv sală de așteptare, depozitare bagaje, panouri de informare, WC, etc.).

- extras de carte funciara și releveul spațiului și terenului deținut în zona.

2.3. Ofertele se depun la sediul Primăriei Bârlad, conform anunțului de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

2.4. (1) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta.

(2) Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație/cerere de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților:

- certificat înmatriculare (dacă este cazul);
- statut și acte adiționale la statut (dacă este cazul);
- copie carte identitate acționari (dacă este cazul), sau copie C.I. în cazul persoanelor fizice;
- împuternicire și copie C.I. împuternicit (dacă este cazul);
- dovada plății taxei de participare la licitație;
- dovada plății garanției de participare la licitație;

- certificate de atestare fiscală din care să rezulte că are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- declarație pe proprie răspundere că nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.
- Plic interior (cu oferta).

(3) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile unității administrativ-teritoriale Bârlad în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

2.5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

2.6. Oferta va fi depusă într-un singur exemplar și trebuie să fie semnat de către ofertant.

2.7. Fiecare participant poate depune doar o singură oferta, pentru fiecare lot în parte.

2.8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

2.9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

2.10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

2.11. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

2.12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora.

2.13. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

2.14. Ofertele pot fi retrase de ofertanți, dar cu condiția reținerii de către Municipiul Bârlad a taxei de participare la licitație, dacă retragerea se face cu cel puțin o zi înainte de data deschiderii acestora.

III. DURATA ÎNCHIRIERII

3.1. Bunurile imobile prevăzute la art.1.1 se închiriază pentru o perioadă stabilită în Anexa nr. 1, cu posibilitatea de prelungire succesivă cu perioade egale cu perioada inițială, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 49 de ani.

IV. CARACTERISTICILE INVESTIȚIEI

4.1. Primăria Bârlad va face trasarea și marcarea terenului închiriat, pentru amenajarea de peroane pentru transportul public de călători, prin Direcția Servicii Edilitare.

V. ELEMENTE DE PREȚ.

5.1. Taxele aferente scoaterii la licitație (prețul de pornire la licitație este în suma de 119,20 lei/mp/luna și taxa participare la licitație este în suma de 745 lei, conform HCLM Bârlad nr.402/2024, anexa nr.VI punctul 14) .

5.2.Taxa de participare la licitație nu se restituie persoanelor care participă la licitație, din ea acoperindu-se cheltuielile generate de procedura de licitație.

5.3. Garanția de participare la licitație este obligatorie și se stabilește la nivelul contravalorii a două chirii (calculate la valoarea prețului de pornire a licitației).

5.4. Garanția de participare, depusă de persoanele care s-au înscris la licitație dar nu adjudecă bunul pentru care s-au înscris, se returnează, la solicitarea scrisă a acestora, de către organizator în cel mult 30 zile lucrătoare de la data ședinței de licitație.

5.5. Atât taxa de participare cât și garanția de participare la licitație pot fi achitate în numerar la sediul autorității contractante, dar și prin OP, în următoarele conturi:

Caiet de sarcini, taxă participare la licitație	RO94TREZ65721360250XXXXX
Garanție de participare la licitație	RO90TREZ6575006XXX000869

Cod Fiscal (fără TVA): 4539912 - Municipiul Bârlad

5.6. Prețul de adjudecare va fi cel puțin egal cu prețul de pornire al licitației.

5.7. Modul de achitare a chiriei, cât și sancțiunile ce decurg din nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

5.8. Valoarea chiriei stabilite va fi egală cu prețul de adjudecare și va fi indexată anual în funcție de coeficientul aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Bârlad.

5.9. Criteriile de atribuire avute în vedere pentru stabilirea ofertei câștigătoare:

NR. CRT.	CRTERIU	PONDERE (%)
1.	cel mai mare nivel al chiriei oferite	40
2.	protecția mediului înconjurător (declarație privind protecția mediului)	35
3.	Extras de cont cu dovada deținerii în cont a minimum 2 chirii calculate la prețul de pornire al licitației	25
	TOTAL	100

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

a) Criteriul 1:

I. oferta cu cea mai mare valoare oferită (pentru fiecare criteriu în parte) va fi punctată cu maximum de puncte ce se poate acorda, reprezentând astfel etalonul criteriului;

II. celelalte oferte vor fi punctate, raportându-se la valoarea cea mai mare, astfel, se aplică regula de 3 simplă: oferta cea mai mare obține 100% puncte, celelalte oferte se raportează procentual la ea;

b) Criteriul 2+3. – sunt cerințe obligatorii pentru validarea ofertei, se va depune declarația pe proprie răspundere, respectiv extrasul de cont.

5.10. Este declarat câștigător, ofertantul care are punctajul cel mai mare.

5.11. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

VI. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI (LOCATORULUI)

a) să predea bunul pe bază de proces-verbal, în termenul legal prevăzut;

b) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;

c) să beneficieze de garanția constituită de titularul dreptului de închiriere; în caz contrar, sunt obligați să restituie garanția la încetarea contractului;

d) să controleze executarea obligațiilor titularului dreptului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința

bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația în care este folosit;

e) să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.

f) să preavizeze chiriașul asupra intenției de modificare a contractului cu cel puțin 30 de zile înainte.

VII. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI (LOCATARULUI)

7.1. Locatarul are următoarele drepturi și obligații:

a) să nu aducă atingere dreptului de proprietate publică/privată prin faptele și actele juridice săvârșite;

b) să plătească chiria, în avans, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract;

c) să constituie garanția contractuală la nivelul a 2 chirii adjudecate;

d) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente ce îi incumbă, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;

e) să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, cel puțin în starea de la data preluării.

7.2. Să folosească bunul închiriat după destinația stabilită prin caietul de sarcini .

7.3. Să-și asume întreaga responsabilitate pentru combaterea și prevenirea incendiilor.

7.4. Subînchirierea totală sau parțială a bunului închiriat este interzisă.

7.5. Cu minim 30 de zile înainte de expirarea contractului, chiriașul va putea solicita prelungirea acestuia. Prolungirea contractului de închiriere se va face în funcție de interesele locatorului.

7.6. Orice alte cheltuieli în afara de întreținerea marcajelor, efectuate de chiriaș , nu obligă autoritatea contractantă la decontarea acestora.

7.7. Neplata chiriei, precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de închiriere dau dreptul U.A.T. Bârlad sau titularului dreptului de administrare, după caz, la reținerea contravalorii acesteia din garanție. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntregească garanția.

7.8. În cazul în care în cartea funciară a fost notat contractul de închiriere, radierea acestei notări se efectuează în baza actului emis de U.A.T. Bârlad sau de titularul dreptului de administrare, după caz, prin care se comunică intervenirea rezilierii.

7.9. Locatarul are obligația să declare prezentul contract de închiriere la serviciul de impozite și taxe al Primăriei municipiului Bârlad, în maxim 30 zile de la semnarea contractului în vederea impunerii conform Codului Fiscal.

VIII. CLAUZE SPECIALE

8.1. Dobândirea sub orice formă legală a bunului închiriat de Municipiul Bârlad, de către fostul proprietar, altul decât chiriașul, duce automat și necondiționat la rezilierea contractului de închiriere, cu obligația chiriașului de a lăsa terenul liber de orice sarcini.

8.2. În cazul schimbării domiciliului chiriașul este obligat ca în termen de 10 zile să comunice proprietarului noua adresă. În caz contrar, proprietarul, neputând comunica cu chiriașul, își rezervă dreptul de a lua decizii unilaterale.

8.3. Garanția de participare la licitație se transformă în garanție contractuală, cu condiția ca aceasta să nu fie mai mică decât echivalentul a 2 (două) chirii la valoarea adjudecată.

8.4. Garanția contractuală va fi actualizată periodic, dacă este cazul, (la reînnoirea contractului de închiriere), astfel încât aceasta să reprezinte cel puțin echivalentul a 2 (două) chirii lunare;

8.5. Garanția contractuală va fi restituită chiriașului la data expirării contractului, cu condiția ca acesta să fie cu plata la zi.

8.6. Întârzierea la plata chiriei se sancționează cu majorări de întârziere conform legislației în vigoare.

8.7. Dacă interesele Municipiului Bârlad o cer, locatorul poate rezilia unilateral contractul de închiriere, cu obligația de a notifica în scris locatarul, cu cel puțin 30 de zile înainte, fără nicio pretenție materială din partea locatarului.

8.8. Prin semnarea contractului, locatarul confirmă că a luat act și că acceptă integral toate condițiile impuse de locator, prin caietul de sarcini, obligându-se totodată să respecte toate clauzele din contract. De asemenea, locatarul se obligă să pună la dispoziția organelor de control toate evidențele și informațiile solicitate.

8.9. Contractul de închiriere a bunului se modifică prin acordul scris al părților sau la apariția unor acte, normative, legi, ordonanțe, H.G., H.C.L.M. care impun alte reglementări, caz în care contractul se modifică de drept fără intervenția părților.

IX. FORȚA MAJORĂ

9.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza contractului de închiriere, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, astfel cum este definită în lege.

9.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 10 zile de la producerea evenimentului, și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

9.3. Dacă în termen de 30 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a contractului de închiriere fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

X. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Alte drepturi și obligații se pot stabili prin contractul de închiriere.

10.2. Litigiile apărute între părți se soluționează pe cale amiabilă iar dacă aceasta nu este posibil, prin intermediul Judecătoriei Bârlad.

Președinte de ședință,
Consilier,
Prof. Huiban Andrei Teodor



Contrasemnează,
Secretar general,
jur. Haret Cătălin

CERERE DE PARTICIPARE/ INFORMAȚII PERSONALE

Subsemnatul (a) _____,
domiciliat în _____,
CNP _____ vă rog să-mi aprobați participarea
la licitația din data de _____ în vederea
închirierii/cumpărării terenului în suprafață de _____ mp situat în Bârlad,
str. _____
cu destinația de _____.

Date de contact:

➤ Telefon _____

➤ Mail (opțional) _____

DATA

SEMNATURA

Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Primăria municipiului Bârlad garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În acest sens, sunt de acord ca Primăria Bârlad să prelucreze aceste date cu caracter personal.

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon, fax
certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:

ofertant

(semnatura autorizata)

LS

FORMULAR DE OFERTA

Catre PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BÂRLAD

Stiamtă comisie,

1. Am examinat întreaga Documentatie de atribuire, am inteles si verificat aceste documente si ne-am asigurat ca nu contin erori sau alte lipsuri, am acceptat prevederile acestora in intregimea lor, fara rezerve sau restrictii din partea noastra.

2.Subsemnatii, _____
(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa facem următoarea ofertă:

NR. CRT.	CRITERIU	Unitate de măsură	VALOARE
1	Chiria oferită (<i>minim prețul de pornire</i>)	Lei/ mp/lună	
2	protecția mediului înconjurător – declarație	-	-
3	Extras de cont cu dovada deținerii în cont a minimum 2 chirii calculate la prețul de pornire al licitației	lei	

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila si ea va ramane obligatorie pentru noi.

4. De asemenea ne angajăm să menținem oferta valabilă chiar dacă la data deschiderii ofertelor nu vom putea fi prezenți si semna procesul verbal al ședinței de deschidere oferte.

5. Pana la incheierea si semnarea contractului de închiriere, aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia contractuală în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

Data ____/____/____

Semnătura _____

*(formularul va fi completat și depus în plicul interior)

