

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
MUNICIPIUL BÂRLAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 335 / 03.07.2025

privind darea în administrare către **Școala Gimnazială Episcop Iacov Antonovici Bârlad**

a corpului C1 – clădire școală și corpului C3- clădire centrală termică din cadrul imobilului cu numărul cadastral 75848, situat în str. Nicolae Tonitza nr. 20, Bârlad

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului nr. 62452 din 30.06.2025;
- Raportul Serviciului Dezvoltare Locală și Integrare Europeană din cadrul Primăriei municipiului Bârlad nr. INT 3060 din data de 30.06.2025;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;
- Extrasul de carte funciară nr. 75848 al Școlii Gimnaziale Episcop Iacov Antonovici;
- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 108 lit. a și art. 129 alin. (2) lit. c și alin. (6) lit. a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Bârlad nr. 362/28.11.2024 privind stabilirea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza municipiului Bârlad, pentru anul școlar 2025-2026;

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(1), alin.(2) lit.c) și alin.(6) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local Municipal Bârlad întrunit în ședință extraordinară:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă darea în administrare către Școala Gimnazială Episcop Iacov Antonovici Bârlad a două corpuri de clădire din cadrul imobilului identificat prin Cartea Funciară nr. 75848, situat în str. Nicolae Tonitza nr. 20, Bârlad, cu destinația de Școală Gimnazială și spații auxiliare specifice constând în:

- Corp clădire C1 cu destinația clădire școală, cu regim de înălțime Parter +2 Etaje, cu suprafață construită la sol de 832,6 mp și valoarea de inventar de 12.342.187,72 lei;
- Corp clădire C3 cu destinația clădire anexă centrală termică, cu regim de înălțime Parter, cu suprafață construită la sol de 22,4 mp și valoare de inventar de 82.701,36 lei;

Art.2. Transmiterea bunurilor menționate la articolul 1 se face cu titlu gratuit pe durata funcționării unității de învățământ preuniversitar de stat ce funcționează pe raza UAT Municipiul Bârlad.

Art.3. Predarea - primirea bunurilor evidențiate la art.1, se va face în baza unui proces-verbal de predare-primire, încheiat între reprezentanții municipiului Bârlad, desemnați prin dispoziția Primarului municipiului Bârlad și reprezentanți ai Școlii Gimnaziale Episcop Iacov Antonovici Bârlad.

Art.4. (1) Unitatea de învățământ poate folosi și dispune de bunurile date în administrare, în condițiile stabilite de lege și de actul de constituire, fără a putea schimba destinația spațiilor afectate în procesul educațional.

(2) Școala Gimnazială Episcop Iacov Antonovici din Municipiul Bârlad, str. Nicolae Tonitza nr. 20 este organizată și funcționează în baza Metodologiei de organizare și funcționare a unităților de educației preșcolare, emisă de Ministerul Educației.

Art.5. Toate bunurile de natura mijloacelor fixe (altele decât clădiri și terenuri) și a obiectelor de inventar rezultate se transmit cu titlu gratuit din patrimoniul UAT Bârlad, în patrimoniul Școlii Gimnaziale Episcop Iacov Antonovici Bârlad, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

Art.6. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de serviciile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bârlad și Școala Gimnazială Episcop Iacov Antonovici Bârlad.

Art.7. Hotărârea intră în vigoare conform art.198 din. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, iar câte un exemplar se va comunica:

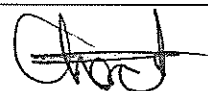
- Instituției Prefectului - județul Vaslui;
- Primarului Municipiului Bârlad;
- Școlii Gimnaziale Episcop Iacov Antonovici Bârlad.

Președinte de ședință,
Consilier
ec. Grecu Mihaela



Data astăzi, 03.07.2025

Contrasemnează,
Secretar General,
Jur. Cătălin Haret

CARTUS CARE SE COMPLETEAZĂ ANTERIOR ATESTĂRII AUTENTICITĂȚII HOTĂRĂRII, SUB SEMNĂTURA SECRETARULUI GENERAL AL. UAT BĂRLAD					
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ:		DESCHIS		SECRET	
		<i>prin ridicarea mâinii</i>	<i>X</i>	<i>prin apel nominal</i>	
HOTĂRARE CU CARACTER NORMATIV – DA/NU		DA		HOTĂRARE CU CARACTER INDIVIDUAL DA/NU	NU
O.a.	Hotărâre care se adoptă cu votul:	majorității calificate de două treimi din numărul consilierilor locali	DA/NU	Se înscrie numărul de voturi determinat potrivit majorității necesare:	15
O.b		majorității absolute a consilierilor locali în funcție	DA/NU		11
O.c.		majorității simple consilierilor locali prezenți	DA/NU		7
1.	Numărul consilierilor locali, potrivit legii				21
2.	Numărul consilierilor locali <i>în funcție</i> (rand 2 < rând 1 și rand 2 = rand 4+5+6+7+8+9)				21
3.	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii (rând 3 ≤ rând 2 și rand 3 = rând 4+5+6+9)				12
4.	Numărul voturilor „PENTRU” (rând 4 ≤ rând 3) hotărârea este adoptată numai dacă rând 4 ≥ rând 0				12
5.	Numărul voturilor „ÎMPOTRIVA” (rând 5 < rând 3)		Voturile „ABȚINERE” se contabilizează la voturile „ÎMPOTRIVA”.		1
6.	Numărul voturilor „ABȚINERE” (rand 6 ≤ rând 3)				0
7.	Numărul consilierilor locali care absentează motivat				0
8.	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat				0
9.	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot a se avea în vedere dispozițiile art. 228 și 243 alin. (1), lit. n) din Ordonanța de urgență a Guvernului Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare				0
Nu este cazul					0
NOTĂ: 1. În numărul consilierilor locali este și viceprimarul municipiului, după cum numărul voturilor cuprinde și votul acestuia. 2. Dacă în rândul 9 nu este niciun consilier local în această situație, se trece "zero", iar pe rândul corespunzător nominalizării consilierilor locali respectivi, se menționează „nu este cazul,”					
*Semnătura secretarului general al UAT Bărlad, sau numai în lipsa acestuia, a persoanei din aparatul de specialitate al primarului caruia i s-a stabilit ca atribuție efectuarea acestor proceduri.					

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 335 /03.07.2025			
Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	DATA ZZ.LL.AAAA	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0.	1	2	3
1.	Adoptarea hotărârii ¹⁾	03.07.2025	
2.	Comunicarea către primarul UAT –ului ²⁾		
3.	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului ³⁾ , potrivit legii	17.07.2025	
4.	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07.07.2025	
5.	Aducerea la cunostință publică ⁴⁺⁵⁾		
6.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾		
7.	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare :

¹⁾ art. 139 alin. (1) : „ În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărârile cu majoritate absolută sau simplă, după caz; ”

²⁾ art. 197 alin. (2) „ Hotărârile consiliului local se comunică primarului; ”

³⁾ art. 197 alin. (1) adoptat: Secretarul general al UAT –ului comunică hotărârile consiliului local prefectului în cel puțin 10 zile lucrătoare de la data adoptării....

⁴⁾ art. 197 alin. (4) „ „ Hotărârile se aduc la cunostință publică și comunică în condițiile legii, prin grija secretarului general....

⁵⁾ art. 199 alin. (1) Comunicarea hotărârilor.. cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel puțin 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect,

⁶⁾ art. 198 alin. (1) „ Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostință publică ,

⁷⁾ art. 199 alin. (2) Hotărârile cu caracter individual produce efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează:

⁸⁾ art. 599 „ Termenele prevăzute de prezentul cod se calculează pe zile calendaristice, incluzând în termen și ziua în care el începe să curgă și ziua când se împlinesc, cu excepțiile expres prevăzute de prezentul cod.

Înscrisând cu data de 1 ianuarie 2020 - Hotărârile atât cele cu caracter normativ, cât și cele cu caracter individual, se publică pentru informare în format electronic și în monitorul oficial local, în format pdf editabil, pentru a se păstra și aspectul documentului intacte, astfel încât acestea să arate exact aa cum a fost realizat și să poată fi tipărit corect de oricine și de oriunde. .