

HOTĂRÂREA NR. 304 / 24.06.2025

privind aprobarea încheierii unei Convenții de colaborare între Municipiul Bârlad și Căminul pentru Persoane Vârstnice Tutova în scopul asigurării cotei părți de finanțare din cheltuielile aferente acordării serviciilor sociale acordate beneficiarilor cu domiciliul în Municipiul Bârlad

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului potrivit raportului Direcției de asistență socială a Municipiului Bârlad nr. 2711/11.06.2025, ținând cont și de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Municipal Bârlad;

În conformitate cu prevederile Legii nr.292/2011, privind asistența socială, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare, a OUG 34/2016 și a HG 1253/2022 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru servicii sociale;

Având în vedere HCLM Tutova nr. 1/31.01.2025 privind stabilirea costului mediu lunar pe anul 2025 pentru persoanele care sunt internate la Căminul pentru Persoane Vârstnice Tutova;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1) , alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.b) și ale art. 139 alin.(1) , art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 243 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

Consiliul Local Municipal Bârlad, întrunit în ședință ordinară;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă încheierea unei Convenții de colaborare între Municipiul Bârlad și Căminul pentru Persoane Vârstnice Tutova în scopul asigurării cotei părți de finanțare din cheltuielile aferente acordării serviciilor sociale acordate beneficiarilor cu domiciliul în Municipiul Bârlad.

Art.2 Se mandatează Primarul Municipiului Bârlad în vederea semnării acestei Convenții

Art.3 Se aprobă modelul de Convenție conform Anexei nr. 1

Art.4 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către serviciile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Bârlad și Direcția de Asistență Socială a Municipiului Bârlad.

Data astăzi 24.06.2025

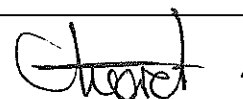
Președinte de ședință,

**Consilier
Filip Ion**



**Contrasemnează,
Secretar General,
Jur. Cătălin Haret**

CARTUS CARE SE COMPLETEAZĂ ANTERIOR ATESTĂRII AUTENTICITĂȚII HOTĂRĂRII, SUB SEMNĂTURA SECRETARULUI GENERAL AL. UAT BÂRLAD					
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ:		DESCHIS		SECRET	
		<i>prin ridicarea mâinii</i>	X	<i>prin apel nominal</i>	
HOTĂRARE CU CARACTER NORMATIV – DA/NU		DA	HOTĂRARE CU CARACTER INDIVIDUAL DA/NU		NU
O.a.	Hotărâre care se adoptă cu votul:	majorității calificate de două treimi din numărul consilierilor locali	DA/NU	Se înscrie numărul de voturi determinat potrivit majorității necesare:	15
O.b		majorității absolute a consilierilor locali in funcție	DA/NU		11
O. c.		majorității simple consilierilor locali prezenți	DA/NU		10
1.	Numărul consilierilor locali, potrivit legii				21
2.	Numărul consilierilor locali <i>in funcție</i> (rand 2 < rând 1 si rand 2 = rand 4+5+6+7+8+9)				21
3.	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii (rând 3 ≤ rând 2 si rand 3 = rând 4+5+6+9)				17
4.	Numărul voturilor „PENTRU” (rând 4 ≤ rând 3) hotărârea este adoptată numai dacă rând 4 ≥ rând 0				17
5.	Numărul voturilor „ ÎMPOTRIVA” (rând 5 < rând 3)		Voturile „ABȚINERE” se contabilizează la voturile „ÎMPOTRIVA”.		0
6.	Numărul voturilor „ABȚINERE” (rand 6 ≤ rând 3)				0
7.	Numărul consilierilor locali care absentează motivat				0
8.	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat				4
9.	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot a se avea in vedere dispozițiile art. 228 si 243 atm. (I), lit. n) din Ordonanța de urgență a Guvernului Nr.. 57/2019 privind Codul administrative, cu completările ulterioare				0
	Nu este cazul				0
NOTĂ: 1. In numărul consilierilor locali este și viceprimarul municipiului , după cum numărul voturilor cuprinde si votul acestuia. 2. Dacă în rândul 9 nu este niciun consilier local in această situație, se trece "zero", iar pe rândul corespunzător nominalizării consilierilor locali respectivi, se menționează „nu este cazul”, *Semnătura secretarului general al UAT Bârlad ,sau numai in lipsa acestuia, a persoanei din aparatul de specialitate al primarului caruia i s-a stabilit ca atribuție efectuarea acestor proceduri .					



PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 304 /24.06.2025			
Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	DATA ZZ.LL.AAAA	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0.	1	2	3
1.	Adoptarea hotărârii ¹⁾	24.06.2025	
2.	Comunicarea către primarul UAT –ului ²⁾		
3.	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului ³⁻³⁾ , potrivit legii	08.07.2025	
4.	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	30 . 06.2025	
5.	Aducerea la cunostință publică ⁴⁺⁵⁾		
6.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾		
7.	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificările ulterioare :

¹⁾ art.. 139 alin.(1) : „ In exercitarea atribuțiilor ce îi revin , consiliul local adoptă hotararii cu majoritate absolută sau simplă, după caz,;

²⁾ art. 197 alin. (2) „ Hotararile consiliului local se comunică primarului,„

³⁾ art. 197 alin. (1) adoptat: Secretarul general al UAT –ului comunică hotararile consiliului local .. prefectului în cel puțin 10 zile lucratoare de la data adoptării....

⁴⁾ art. 197 alin. (4) „, Hotararile se aduc la cunostință publică și comunică în condițiile legii , prin grija secretarului general....

⁵⁾ art. 199 alin. (1) Comunicarea hotararilor.. cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face in cel puțin 5 zile de la data comunicării oficiale catre prefect,

⁶⁾ art. 198 alin. (1) „, Hotararile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostință publică ,

⁷⁾ art. 199 alin. (2) Hotararile cu caracter individual produce efecte juridice de la data comunicării catre persoanele cărora li se adresează:

⁸⁾ art. 599 „ Termenele prevăzute de prezentul cod se calculează pe zile calendaristice, incluzând în termen și ziua în care el începe să curgă și ziua când se împlinesc , cu excepțiile expres prevozute de prezentul cod.

IMPORTANT : Potrivit prevederilor art. 197 alin. (5) din Codul Administrativ , coroborate cu cele ale art. 5 alin. (2) din Anexa 1 la Codul administrativ , începând cu data de 1 ianuarie 2020 – Hotararile atât cele cu caracter normativ , cât și cele cu caracter individual, se publică pentru informare în format electronic și în monitorul oficial local, în format pdf editabil , pentru a se păstra și aspectul documentului intacte, astfel încât acestea să arate exact aa cum a fost realizat și să poată fi tipărit corect de oricine și de oriunde. .

CONVENȚIE DE COLABORARE

NR. /

Art.1 PĂRȚILE:

COMUNA TUTOVA cu sediul în localitatea Tutova, județul Vaslui, tel. 0235428136, cod fiscal: 4446678, Cont IBAN RO52TREZ65721370201XXXX, deschis la Trezoreria Bârlad, reprezentată legal prin Primar, d-l Corciova Ion,

CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE TUTOVA, cu sediul în Tutova, str. Principală, nr. 447, tel.: 0235 428084, din localitatea Tutova, județul Vaslui, cod fiscal: 28497512 Cont trezorerie RO74 TREZ65721E331300XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Bârlad, reprezentată legal prin d-na Noacă Maricica, director,

în calitate de furnizor de servicii sociale și

MUNICIPIUL BÂRLAD cu sediul în str. 1 Decembrie nr. 21, localitatea Bârlad, județul Vaslui, cod fiscal : 4539912, tel: 0235 411760, reprezentată legal prin d-l av. Boroș Dumitru, Primar,

s-a încheiat prezenta Convenție de colaborare, în următoarele condiții :

Art.2 OBIECTUL CONVENȚIEI

Convenția de colaborare se încheie în scopul asigurării finanțării cotei părți din cheltuielile cu bunuri și servicii conform art. 24 din Legea 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată . Costul mediu pentru fiecare persoană se stabilește în funcție de gradul de dependență pentru fiecare beneficiar, conform HG nr. 1253/2022 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale (ANEXA 3).

La contribuția stabilită pentru fiecare beneficiar pe grade de dependență, se calculează 60% din valoarea pensiei, iar restul este acoperit de aparținătorii legali. Până la valoarea stabilită pentru fiecare beneficiar, Municipiul Bârlad vine în completare cu o cotă parte, conform Anexa 3 din HG1253/2022. Având în vedere Legea nr.17/2000 republicată și cu modificările ulterioare, Art.24 Alin.1 (2) persoanele vârstnice care nu au venituri nu datorează contribuția de întreținere, aceasta fiind asigurată de la bugetele locale, după caz *în limita hotărâtă prin Hotărârea Consiliului Local Municipal.*

De asemenea, art.18 alin.(5) lit.c din Legea 17/2000 republicată cu modificările și completările ulterioare, precizează că în contextul asigurării cheltuielilor de funcționare a Căminului pentru persoane vârstnice se prevede faptul că în completarea sumelor alocate din bugetele locale ale unităților administrativ teritoriale, se oferă finanțare de la bugetul de stat, *din sume defalcate din taxa pe valoare adăugată – în proporție de cel puțin 30% din*

sumele din bugetul de stat aprobat prin HG nr. 1253/2022.

Având în vedere bugetul local al Municipiului Bârlad, cheltuielile de întreținere pentru beneficiarii cu ultimul domiciliu în Bârlad vor fi asigurate până la limita sumei de 600000 lei.

Căminul pentru Persoane Vârstnice Tutova, acordă servicii sociale beneficiarilor cu ultimul domiciliu în Municipiul Bârlad, iar finanțarea cotei părți se efectuează de către Municipiul Bârlad, conform obligațiilor asumate prin prezenta.

Art.3 DURATA CONVENȚIEI

Convenția se încheie anual, după aprobarea bugetului propriu, sau în cazul modificării standardelor minime de cost aprobate prin normele legale în vigoare.

Art.4 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

MUNICIPIUL BÂRLAD are următoarele obligații :

- Să asigure finanțarea cotei părți din cheltuielile necesare acordării serviciilor sociale beneficiarilor cu ultimul domiciliu în Municipiul Bârlad, în limita bugetului aprobat.
- Monitorizarea și verificarea utilizării fondurilor puse la dispoziție ca urmare a acestei Convenții.

CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE TUTOVA are următoarele obligații:

- Să încheie contracte de furnizare a serviciilor sociale și să asigure respectarea prevederilor contractelor de furnizare a serviciilor sociale încheiate cu beneficiarii cu ultimul domiciliu în Municipiul Bârlad.
- Să facă demersurile necesare în vederea asigurării a cel puțin 30% din standardul minim de cost aprobat prin solicitare de finanțare de la bugetul de stat pentru beneficiarii Căminului pentru persoane Vârstnice
- Să transmită lunar, Municipiului Bârlad, până cel târziu în data de 10 a fiecărei luni, pentru luna în curs, solicitarea privind plata cotei părți a cheltuielilor de întreținere, avizată de directorul și contabilul șef al Căminului.
- Să colaboreze cu DAS Bârlad, în vederea identificării unor soluții pentru reintegrarea în familie a acestora sau a identificării unor aparținători legali asupra cărora există obligația de întreținere, conform legii.

Art. 5 ÎNCETAREA CONVENȚIEI

- Convenția încetează în cazul nerespectării clauzelor contractuale.
- Prin acordul părților.

Art. 6 FORȚA MAJORĂ

Forța majoră este constatată de o autoritate competentă

Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezenta Convenție, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Partea care invocă forța majoră, are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

Art.7 DISPOZIȚII FINALE

Prezenta Convenție s-a încheiat în conformitate cu legile române în vigoare.

Prezenta Convenție s-a încheiat astăzi....., în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

COMUNA TUTOVA

PRIMAR,

Corciova Ion

MUNICIPIUL BÂRLAD

PRIMAR,

Av.Boroș Dumitru

Contabil sef,
Olteanu Denisa

Director economic,
Angheluță Liviu

Secretar,
Crețu Cristina

Șef serviciu Juridic Contencios,

CĂMINUL PENTRU PERSOANE
VÂRSTNICE TUTOVA

Director,
Noacă Maricica

D.A.S BÂRLAD
Director executiv,
Ec.Cristina Brojban

Contabil șef,
Pascal Siomara

Viza CFP,