

HOTĂRÂREA NR. 281 / 28.05.2025

privind aprobarea încheierii unui Protocol de colaborare între Liceul Tehnologic "Alexandru Ioan Cuza" și Municipiul Bârlad în vederea desfășurării activităților educative comune pentru remedierea situațiilor de absenteism și abandon școlar, a susținerii participării și reușitei școlare a elevilor aflați în această situație

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului ca inițiator al prezentului proiect de hotărâre,
- Raportul Direcției de Asistență Socială nr. 2135/08.05.2025
- Vizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Municipiul Bârlad;
 - Legea nr. 292/2011 privind *asistența socială*, cu modificările și completările ulterioare
 - Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1) , alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.b) și ale art. 139 alin.(1), art. 196 alin. 1 lit. a) și art. 243 alin. 1 lit. a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

Consiliul Local Municipal Bârlad, întrunit în ședință ordinară,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă încheierea unui Protocol de colaborare între Liceul Tehnologic "Alexandru Ioan Cuza" și Municipiul Bârlad în vederea desfășurării activităților educative comune pentru remedierea situațiilor de absenteism și abandon școlar, a susținerii participării și reușitei școlare a elevilor aflați în această situație, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se mandatează primarul Municipiului Bârlad să semneze Protocolul de colaborare de la art. 1.

Art. 3 Hotărârea va intra în vigoare de la data aducerii la cunoștință publică.

Art. 4 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către serviciile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Bârlad și Direcția de Asistență Socială a Municipiului Bârlad.

Art.5 Prezenta hotărâre se comunică Liceului Tehnologic "Alexandru Ioan Cuza" și Direcției de Asistență Socială a Municipiului Bârlad.

Data astăzi 28.05.2025

Președinte de ședință,
Consilier
Ferlovici Mircea Florin



Contrasemnează,
Secretar General,
Jur. Cătălin Haret



CARTUS CARE SE COMPLETEAZĂ ANTERIOR ATESTĂRII AUTENTICITĂȚII HOTĂRĂRII, SUB SEMNĂTURA SECRETARULUI GENERAL AL. UAT BĂRLAD						
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ:		DESCHIS			SECRET	
		<i>prin ridicarea mâinii</i>	X	<i>prin apel nominal</i>		
HOTĂRARE CU CARACTER NORMATIV – DA/NU		DA	HOTĂRARE CU CARACTER INDIVIDUAL DA/NU		NU	
O.a.	Hotărâre care se adoptă cu votul:	majorității calificate de două treimi din numărul consilierilor locali		DA/NU	Se înscrie numărul de voturi determinat potrivit majorității necesare:	15
O.b.		majorității absolute a consilierilor locali în funcție		DA/NU		11
O.c.		majorității simple consilierilor locali prezenți		DA/NU		10
1.	Numărul consilierilor locali, potrivit legii					21
2.	Numărul consilierilor locali <i>în funcție</i> (rand 2 < rând 1 și rand 2 = rand 4+5+6+7+8+9)					21
3.	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii (rând 3 ≤ rând 2 și rand 3 = rând 4+5+6+9)					19
4.	Numărul voturilor „PENTRU” (rând 4 ≤ rând 3) hotărârea este adoptată numai dacă rând 4 ≥ rând 0					19
5.	Numărul voturilor „ÎMPOTRIVA” (rând 5 < rând 3)		Voturile „ABȚINERE” se contabilizează la voturile „ÎMPOTRIVA”.			0
6.	Numărul voturilor „ABȚINERE” (rand 6 ≤ rând 3)					0
7.	Numărul consilierilor locali care absentează motivat					0
8.	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat					2
9.	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot a se avea în vedere dispozițiile art. 228 și 243 atm. (I), lit. n) din Ordonanța de urgență a Guvernului Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare					0
	Nu este cazul					0
NOTĂ: 1. În numărul consilierilor locali este și viceprimarul municipiului, după cum numărul voturilor cuprinde și votul acestuia. 2. Dacă în rândul 9 nu este niciun consilier local în această situație, se trece "zero", iar pe rândul corespunzător nominalizării consilierilor locali respectivi, se menționează „nu este cazul”. *Semnătura secretarului general al UAT Bărlad, sau numai în lipsa acestuia, a persoanei din aparatul de specialitate al primarului caruia i s-a stabilit ca atribuție efectuarea acestor proceduri.						



PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 281 /29.05.2025			
Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	DATA ZZ.LL.AAAA	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0.	1	2	3
1.	Adoptarea hotărârii ¹⁾	28.05.2025	
2.	Comunicarea către primarul UAT –ului ²⁾		
3.	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului ³⁻³⁾ , potrivit legii	12.06.2025	
4.	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	04.06.2025	
5.	Aducerea la cunostință publică ⁴⁺⁵⁾		
6.	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾		
7.	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare :

¹⁾ art. 139 alin. (1) : „ În exercitarea atribuțiilor ce îi revin , consiliul local adoptă hotărârile cu majoritate absolută sau simplă, după caz; ”

²⁾ art. 197 alin. (2) „ Hotărârile consiliului local se comunică primarului „.

³⁾ art. 197 alin. (1) adoptat: Secretarul general al UAT –ului comunică hotărârile consiliului local .. prefectului în cel puțin 10 zile lucrătoare de la data adoptării....

⁴⁾ art. 197 alin. (4) „ „ Hotărârile .. se aduc la cunostință publică și comunică în condițiile legii , prin grija secretarului general....

⁵⁾ art. 199 alin. (1) Comunicarea hotărârilor.. cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel puțin 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect,

⁶⁾ art. 198 alin. (1) „ Hotărârile .. cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostință publică ,

⁷⁾ art. 199 alin. (2) Hotărârile .. cu caracter individual produce efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează:

art. 599 „ Termenele prevăzute de prezentul cod se calculează pe zile calendaristice, incluzând în termen și ziua în care el începe să curgă și ziua când se împlinesc , cu excepțiile expres prevăzute de prezentul cod.

IMPORTANT : Potrivit prevederilor art. 197 alin. (5) din Codul Administrativ , coroborate cu cele ale art. 5 alin. (2) din Anexa 1 la Codul administrativ , începând cu data de 1 ianuarie 2020 – Hotărârile atât cele cu caracter normativ , cât și cele cu caracter individual , se publică pentru informare în format electronic și în monitorul oficial local, în format pdf editabil , pentru a se păstra și aspectul documentului intacte, astfel încât acestea să arate exact aa cum a fost realizat și să poată fi tipărit corect de oricine și de oriunde, fără să cuprindă semnăturile olografe ale persoanelor, asigurându-se respectarea reglementărilor în materia protecției datelor personale .

Anexă HCL nr. 281/2025. 2025

INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN VASLUI
LICEUL TEHNOLOGIC "AL. I. CUZA" BÂRLAD
NR. 21

STR. VASILE PARVAN, NR. 1 BIS,
TEL: 0235/41.33.23, 0335/40.47.42; FAX: 0235/41.33.23

MUNICIPIUL BÂRLAD
STR. 1 DECEMBRIE 1918,

TEL. 0235411760

Nr. înregistrare/.....
...../.....

Nr. înregistrare

Protocol de colaborare

încheiat la data de:.....

între partenerii : Liceul Tehnologic „Al. I. Cuza” Bârlad și Municipiul Bârlad

-Unitatea școlară inițitoare: Liceul Tehnologic „Al. I. Cuza”, cu sediul în Bârlad, Str. Vasile Pârvan, nr.1 bis, tel.0235/413323, 0335/404742, fax., 0235/413323

e-mail. gsiaic@yahoo.com, website <http://www.gsiaic.go.ro>, instituție reprezentată de Director, prof. Pascaru Costel Eugen, Coordonatori proiect: prof. Bujoreanu Gabriela și prof. Ibănescu Teodora și

-Instituția parteneră: Municipiul Bârlad, cu sediul în Bârlad, str. 1 Decembrie 1918, nr.21, jud. Vaslui, tel. 0235411760, email biroul.unic@primariabarlada.ro, instituție reprezentată prin domnul Avocat Dumitru Boroș, în calitate de Primar al Municipiului Bârlad

Obiectul prezentului Protocol de colaborare îl constituie stabilirea rolului și responsabilităților partenerilor în cadrul Proiectului educațional, cu titlul **“Hai la școală!”**.

Articolul 1

A. Rolul si responsabilitățile Liceului Tehnologic “Al. I. Cuza” Bârlad

Rol: Desfășurarea activităților prevăzute de proiect în vederea atingerii obiectivelor.

Responsabilități:

1. să întocmească și să trimită situații informative către Direcția de Asistență Socială Bârlad, cu privire la elevii cu tendință de abandon sau abandon școlar care au domiciliul în localitatea Bârlad;
2. să participe la întâlniri cu reprezentanți ai Direcției de Asistență Socială Bârlad în vederea găsirii de soluții de sprijin pentru remedierea situațiilor de absenteism și abandon școlar pentru elevii școlii cu domiciliul în Bârlad;
3. să organizeze activități educative de prevenire a absenteismului și abandonului școlar dar și de valorificare a aptitudinilor elevilor cu domiciliul în Bârlad;
4. școala se obligă să asigure feed-back partenerului în legătură cu rezultatele proiectului.

B. Rolul si responsabilitățile Municipiului Bârlad

Rol: să sprijine Liceul Tehnologic „Al. I. Cuza” din Bârlad în găsirea de soluții privind remedierea situațiilor de absenteism major și abandon școlar pentru elevi cu domiciliul în Bârlad, din cadrul instituției școlare.

Responsabilități:

1. să informeze Liceul Tehnologic „Al. I. Cuza” din Bârlad cu privire la datele care privesc situația de absenteism major sau abandon școlar a elevilor școlii, rezultate în urma anchetelor sociale făcute la domiciliul acestora ;
2. să participe ca invitați la activitățile educative desfășurate în cadrul proiectului.

Articolul 2 Durata parteneriatului

Prezentul protocol de colaborare este valabil până la finalizarea proiectului (finele anului scolar 2024-2025)

Articolul 3 Dispoziții finale

Prezentul protocol de colaborare intră în vigoare la data semnării de către cele două părți.

Prezentul protocol de colaborare este semnat în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Liceul Tehnologic “Al. I. Cuza”Bârlad
Director, prof. Pascaru Costel Eugen

Municipiul Bârlad
Primar, Av. Dumitru Boroș