

HOTĂRÂREA NR. 247 / 09.05.2025

pentru modificarea Hotararii Consiliului Local Municipal Barlad nr.402/23.12.2024 privind stabilirea impozitelor, taxelor, tarifelor locale, precum și a taxelor speciale, pentru anul 2025

având în vedere referatul de aprobare a primarului; ținând cont și de raportul Direcție Economice, avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Municipal Bârlad;

având în vedere prevederile art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b, art. 27, art. 30 din Legea nr. 273/2006-privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art.2 lit. h), precum și pe cele ale Titlului IX din Legea nr. 227/2015-privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 207/2015-privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.650/2002 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 99/2000-privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, completată prin Legea nr.310/2024.

avand in vedere prevederile Ordinului Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 377/17.04.2024- privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN, Hotararii Guvernului nr.284/2025- pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 656/1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;

în temeiul prevederilor art. 129 alin. 1, alin.2 lit.c și alin.6 lit.a, art. 139 alin. 1 lit. a), art. 196 alin. 1 lit. a) și art. 243 alin. 1 lit. a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Municipiului Bârlad, întrunit în ședință ordinară,

HOTĂRĂȘTE :

Articol Unic-Anexa nr. VII din Hotararea Consiliului Local Municipal Barlad nr.402/23.12.2024 privind stabilirea impozitelor, taxelor, tarifelor locale, precum și a taxelor speciale, pentru anul 2025, va fi înlocuita cu anexa nr. VII, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Data astăzi 09.05.2025

Președinte de ședință,
Consilier
Ferlovici Mircea Florin



Contrasemnează,
Secretar General,
Jur. Cătălin Haret



CARTUS CARE SE COMPLETEAZĂ ANTERIOR ATESTĂRII AUTENTICITĂȚII HOTĂRÂRII, SUB SEMNĂTURA SECRETARULUI GENERAL AL. UAT BÂRLAD					
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ:		DEȘCHIS			SECRET
		<i>prin ridicarea mâini</i>	X	<i>prin apel nominal</i>	
HOTĂRARE CU CARACTER NORMATIV – DA/NU		DA	HOTĂRARE CU CARACTER INDIVIDUAL DA/NU		NU
O.a.	Hotărâre care se adoptă cu votul:	majorității calificate de două treimi din numărul consilierilor locali	DA/NU	Se înscrie numărul de voturi determinat potrivit majorității necesare:	15
O.b.		majorității absolute a consilierilor locali în funcție	DA/NU		11
O.c.		majorității simple consilierilor locali prezenți	DA/NU		10
1.	Numărul consilierilor locali, potrivit legii				21
2.	Numărul consilierilor locali în funcție (rand 2 < rând 1 și rand 2 = rand 4+5+6+7+8+9)				21
3.	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii (rând 3 ≤ rând 2 și rand 3 = rând 4+5+6+9)				18
4.	Numărul voturilor „PENTRU” (rând 4 ≤ rând 3) hotărârea este adoptată numai dacă rând 4 ≥ rând 0				14
5.	Numărul voturilor „ ÎMPOTRIVA” (rând 5 < rând 3)		Voturile „ABȚINERE” se contabilizează la voturile „ ÎMPOTRIVA”.		4
6.	Numărul voturilor „ABȚINERE” (rand 6 ≤ rând 3)				0
7.	Numărul consilierilor locali care absentează motivat				0
8.	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat				3
9.	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot a se avea în vedere dispozițiile art. 228 și 243 atm. (1), lit. n) din Ordonanța de urgență a Guvernului Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare				0
	Nu este cazul				0
NOTĂ: 1. În numărul consilierilor locali este și viceprimarul municipiului, după cum numărul voturilor cuprinde și votul acestuia. 2. Dacă în rândul 9 nu este niciun consilier local în această situație, se trece "zero", iar pe rândul corespunzător nominalizării consilierilor locali respectivi, se menționează „nu este cazul”. *Semnătura secretarului general al UAT Bârlad, sau numai în lipsa acestuia, a persoanei din aparatul de specialitate al primarului care a stabilit ca atribuție efectuarea acestor proceduri.					



PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 247 /09.05.2025			
Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	DATA ZZ.LL.AAAA	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0.	1	2	3
1.	Adoptarea hotărârii ¹⁾	09.05.2025	
2.	Comunicarea către primarul UAT –ului ²⁾		
3.	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului ³⁻³⁾ , potrivit legii	19.05.2025	
4.	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	14.05.2025	
5.	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾		
6.	Comunicarea, numai în cazul celui cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾		
7.	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărârile cu majoritate absolută sau simplă, după caz;”

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”

³⁾ art. 197 alin. (1) adoptat: Secretarul general al UAT –ului comunică hotărârile consiliului local .. prefectului în cel puțin 10 zile lucrătoare de la data adoptării....

⁴⁾ art. 197 alin. (4): „Hotărârile .. se aduc la cunoștință publică și comunică în condițiile legii, prin grija secretarului general....”

⁵⁾ art. 199 alin. (1) Comunicarea hotărârilor.. cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel puțin 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect,

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile .. cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică,

⁷⁾ art. 199 alin. (2) Hotărârile .. cu caracter individual produce efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează:

⁸⁾ art. 599 „Termenul prevăzut de prezentul cod se calculează pe zile calendaristice, incluzând în termen și ziua în care el începe să curgă și ziua când se împlineste, cu excepțiile expres prevăzute de prezentul cod.

IMPORTANT: Potrivit prevederilor art. 197 alin. (5) din Codul Administrativ, coroborate cu cele ale art. 5 alin. (2) din Anexa 1 la Codul administrativ, începând cu data de 1 ianuarie 2020 – Hotărârile atât cele cu caracter normativ, cât și cele cu caracter individual, se publică pentru informare în format electronic și în monitorul oficial local, în format pdf editabil, pentru a se păstra și aspectul documentului intacte, astfel încât acestea să arate exact așa cum a fost realizat și să poată fi tipărit corect de oricine și de oriunde, fără să cuprindă semnăturile olografe ale persoanelor, asigurându-se respectarea reglementărilor în materia protecției datelor personale.

TAXE

pentru utilizarea temporara a terenurilor apartinand domeniului public si privat al municipiului Barlad, pe categorii, pentru anul 2025, cu exceptia terenurilor administrate de către D.A.P.P.C. Bârlad

In conformitate cu art.486 din Codul Fiscal

Nr. crt.	DENUMIREA TAXEI	Zona	U.M.	Valabil 2024	Aprobat 2025
1	1.1 -Taxa utilizare temporară teren pentru desfășurare de activități economice, închiriat prin licitație publică		lei/mp/zi	4,05	4,47
	1.1.1.Taxa utilizare temporară teren pentru desfășurare de activități economice sezoniere, pentru comert de intampinare si de mic detaliu, fara licitație publică		lei/mp/zi	4,05	4,47
	1.2-Taxa utilizare temporară teren pentru desfășurare de activități economice, cu ocazia evenimentelor/sărbătorilor locale și/sau naționale (Mărțișor, Paște, Crăciun, Zilele Orașului, etc.) - dar nu mai mult de 10 zile		lei/mp/zi	8,10	8,94
	1.3-Taxă utilizare temporară teren pentru desfășurare activități social-educative, culturale, sportive, civice și alte acțiuni promovate de ONG-uri, partide politice.		lei/mp/zi	0,27	0,30
	1.4-Taxa utilizare temporara teren in vederea depozitarii diverselor materiale		lei/mp/zi	6,75	7,45
2	Taxa utilizare temporara teren apartinand domeniului public si privat cu destinația organizare de santier	A	lei/mp/ luna	2,45	2,71
		B		1,23	1,35
		C		0,61	0,68
		D		0,31	0,34
3	a)Taxa inchiriere teren pentru amplasare terase sezoniere pe domeniul public si privat al municipiului Barlad, în perioada 01.04 – 31.10, inchiriat prin licitație publică		lei/mp /luna	40,50	44,71
	b)Taxa utilizare temporară teren pentru amplasare terase sezoniere pe domeniul public si privat al municipiului Barlad, în perioada 01.04 – 31.10 , fara licitație publică langa punctul de lucru		lei/mp /luna	40,50	44,71
	c)Taxa inchiriere teren pentru amplasare terase sezoniere pe domeniul public si privat al municipiului Barlad, în perioada 01.11 – 31.03, inchiriat prin licitație publică		lei/mp /luna	13,50	14,90
	d)Taxa utilizare temporară teren pentru amplasare terase sezoniere pe domeniul public si privat al municipiului Barlad, în perioada 01.11 – 30.03, fara licitație publică langa punctul de lucru		lei/mp /luna	13,50	14,90
4	Taxa utilizare stâlpi energie electrica apartinand domeniului public al municipiului Bârlad pentru amplasarea de materiale promotionale si publicitare - casete luminoase, panouri indicatoare, etc.		lei/stalp /zi	3,37	3,73
	Taxa utilizare stâlpi energie electrica apartinand domeniului public al municipiului Bârlad pentru amplasarea de bannere		lei/banner /zi	13,50	14,90
	Taxa utilizare stâlpi energie electrica apartinand domeniului public al municipiului Bârlad pentru amplasarea de bannere, pentru campanii umanitare sau sociale		lei/banner /zi	0,13	0,14



	Taxa utilizare stâlpi de energie electrică aparținând domeniului public și privat al municipiului Bârlad în vederea amplasării de cabluri ce sunt folosite de către societățile comerciale pentru transmitere de programe T.V., internet și telefonie	lei/stalp /luna	14,73	16,26
5	Taxa de utilizare pentru bunurile situate în punctul „Trestiana”	euro/luna	410,00	452,64

* Taxele de la punctul 2, se aplica pentru intregul domeniul public si privat al Municipiului Barlad

** Taxele de la punctul 1.1.1, vor fi percepute de la solicitantii care au depus cerere, care a fost aprobata.

Dupa analizarea de catre serviciile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, va fi emis un Acord scris de utilizare temporara pentru desfășurarea de activități economice sezoniere de comert de intampinare, comert de mic detaliu pentru perioada aprobata. Acordul va fi emis pentru o perioada de 3 zile dar nu mai mult de 7 luni.

*** Pentru terase sezoniere vor fi aprobate numai cererile societatilor care au in obiectul de activitate alimentatie publica, langa punctul de lucru. Taxa va fi perceputa pana la data dezafectarii terasei. Firma beneficiara va asigura accesul neconditionat al clientilor la toaleta terasei/restaurantului/cofetariei/barului, etc.

Nu vor fi date aprobari pentru terase pe trotuare cu o latime mai mica de 3 ml, langa intersectii, semafoare, pe strazi, alei sau parcare.

**** Taxele de la punctul 3 lit.b si d, vor fi percepute de la solicitantii care au depus cerere, care au fost aprobate.

Dupa analizarea de catre serviciile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, va fi emis un Acord scris de utilizare temporara pentru desfășurarea de activități economice -terasa sezoniera pentru perioada aprobata.

Plata taxei se va face anticipat pentru luna urmatoare, iar in situatia neachitarii taxei cu cel putin 2 zile inainte de sfarsitul lunii, Acordul emis se suspenda de drept de la data de 01 ale lunii.

Toate solicitarile vor fi depuse cu minim 5 zile inainte de inceperea evenimentului / activitatii sau sezonului.

