



Serviciul Administrare Fond Locativ și Gestionare Taxă Salubritate,  
Întreținere și Reparații Patrimoniu

### **LISTA DOCUMENTELOR NECESARE PENTRU REINNOIREA CONTRACTELOR DE INCHIRIERE PENTRU LOCUINȚELE DE NECESITATE**

Documente necesare în vederea prelungirii contractului de închiriere:

1. Cerere tip (se completează de către titularul contractului de închiriere, iar în situații excepționale se poate completa de către un împuternicit pe bază de procură);
2. Buletin/Carte de identitate în original pentru titular și toți membrii familiei care au împlinit vârsta de 14 ani;
3. Certificat de naștere în original pentru titularul contractului și toți membrii familiei (dacă este cazul);
4. Certificat căsătorie în original (după caz, sentință de divorț);
5. Certificat de încadrare într-un grad de handicap (valabil) în original;
6. Declarație notarială potrivit căreia solicitantul nu deține o altă locuință proprietate personală pe raza U.A.T. Bârlad.
7. Documente cu privire la venituri pentru stabilirea chiriei
  - adeverințe cu venitul net pe ultimele 12 luni pentru membrii familiei care realizează venituri;
  - Alte documente din care rezultă veniturile obținute în ultimele 12 luni: cupoane de alocație, cupon pensie, indemnizații, adeverințe de ajutor social, venituri obținute din alte surse, dividende sau acțiuni la societățile comerciale, veniturile ocazionale, etc. (după caz).
8. Adeverință de venituri eliberată de ANAF pentru toți membrii familiei care nu realizează venituri.

Mentiuni: Cererea de prelungire cu documentele anexate trebuie depuse înainte cu 60 de zile de expirarea contractului de închiriere.