

ANEXA 1: Activități de cultură

Obiectivele programului pentru domeniul cultură:

Obiective generale:

- stimularea implicării sectorului neguvernamental în valorificarea și promovarea potențialului cultural al municipiului Bârlad;
- stimularea participării locuitorilor municipiului Bârlad la viața culturală, prin diversificarea ofertei culturale.

Obiective specifice:

- creșterea accesului cetățenilor la actul cultural;
- sprijinirea tinerelor talente;
- organizarea unor evenimente culturale inovatoare, inedite, realizate în spații alternative;
- promovarea cooperării culturale la nivel local, național, internațional;
- păstrarea și promovarea patrimoniului și tradiției culturale;
- menținerea caracterului multicultural specific Bârladului;
- promovarea valorilor culturale locale în circuitul cultural național, regional și internațional;
- creșterea gradului de consum a culturii scrise și dezvoltarea posibilității de autoexprimare;
- creșterea gradului de implicare a cetățenilor în muzică, dans, teatru, arte vizuale și arte plastice;
- creșterea nivelului de informare cu privire la valorile tradiției, istoriei, științei și artei locale.

Tipuri de activități finanțabile:

- organizarea de simpozioane, dezbateri și întâlniri cu personalități științifice și culturale;
- organizarea de expoziții de artă, de carte, istorice, numismatice, filatelice, documentare;
- punerea în scenă sau prezentarea unor spectacole de teatru, muzică, dans, film, interdisciplinare sau pluridisciplinare;
- editarea de cărți și publicații;
- organizarea de concerte, festivaluri, alte manifestări culturale;
- consolidarea sau restaurarea de monumente conform Legii 422/2001 – legea monumentelor istorice;
- punerea în scenă a unor spectacole de teatru, etc.

ANEXA 2: Activități de tineret

În acord cu prevederile Legii Tinerilor nr. 350/2006, Primăria și Consiliul local al Municipiului Bârlad consideră importantă și oportună sprijinirea tinerilor și inițiativelor acestora pentru a deveni cetățeni activi în procesul de dezvoltare a comunității locale.

Obiective

Obiective generale:

- stimularea implicării tinerilor în viața comunitară

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de consum al culturii scrise și dezvoltarea posibilității de autoexprimare a tinerilor; - - Creșterea gradului de implicare a tinerilor în activități de promovare a artelor
- Creșterea nivelului de informare a tinerilor cu privire la valorile tradiției, istoriei, științei și artei locale, naționale și universale;
- Creșterea capacității de relaționare a tinerilor din cadrul unităților de învățământ;
- Creșterea implicării tinerilor în organizarea de proiecte și activități extracurriculare, cum ar fi cele de protecție a naturii și a unui mediu urban sănătos;
- Intensificarea relațiilor de parteneriat dintre instituțiile de învățământ și alți actori sociali;
- Creșterea gradului de informare și sensibilizare asupra vieții comunității și dezvoltarea unei atitudini civice a tinerilor;
- Promovarea ideii de voluntariat în rândul tinerilor și creșterea numărului de voluntari;
- Conștientizarea necesității de implicare în procesul de luare a deciziilor în rândul tinerilor;
- Facilitarea accesului tinerilor la servicii de consultanță în vederea dezvoltării spiritului antreprenorial și a dezvoltării carierei;
- Îmbunătățirea nivelului de informare și educație a tinerilor asupra normelor și principiilor de îngrijire a sănătății, prevenirea și reducerea consumului de droguri în rândul tinerilor;
- Creșterea gradului de informare și educare a tinerilor privind beneficiile mișcării, a practicării sportului, planificarea familială;
- Dezvoltarea parteneriatului între organizațiile de tineret la nivel local, național și internațional;
- Dezvoltarea paletei de servicii pentru petrecerea timpului liber al tinerilor din municipiul Bârlad etc.

Tipuri de activități finanțabile:

- toate tipurile de activități care duc la îndeplinirea obiectivelor specifice mai sus enumerate.

ANEXA 3: Activități cu specific social

Obiective:

Obiective generale:

- stimularea implicării bărlădenilor în acțiuni sociale, dedicate categoriilor vulnerabile

Obiective specifice:

- sprijinirea implicării în acțiuni destinate copiilor, tinerilor și bătrânilor din medii defavorizate;
- prevenirea violenței în familie;
- îmbunătățirea calității vieții persoanelor cu dizabilități și a celor cu handicap etc.
- elaborarea de programe de combatere a consumului de droguri, programe de planning familial.

Tipuri de activități finanțabile:

- acțiuni de informare, conștientizare și sensibilizare socială;
- campanii de promovare a sănătății (antitutun, antialcool, antidrog);
- campanii de informare și educație a tinerilor asupra normelor și regulilor fundamentale de igienă (personală, alimentară și nutrițională, a mediului, etc.) precum și asupra îmbolnăvirilor datorate igienei deficitare;
- campanii de informare și educare a tinerilor privind planificarea familială,
- măsuri și acțiuni de sprijin în vederea menținerii în comunitate a persoanelor aflate în dificultate/ a categoriilor vulnerabile;
- activități și servicii de consiliere pentru eradicarea violenței în familie;
- măsuri și activități de organizare și dezvoltare comunitară în plan social pentru încurajarea participării și solidarității sociale;
- orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială etc.

Anexa 4: Activități sportive

În conformitate cu Legea Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, Primăria și Consiliul Local Bârlad propun următoarele obiective:

Obiective generale:

- dezvoltarea activității sportive pe plan local;
- asigurarea, la nivel sportiv, a reprezentării municipiului Bârlad pe plan național și/sau internațional;
- încurajarea performanțelor sportive.

Obiective specifice:

- valorificarea aptitudinilor individuale ale sportivilor din municipiul Bârlad într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție, care să asigure autodepășirea continuă și obținerea de rezultate bune la concursuri naționale și internaționale;

Precizări specifice: beneficiarii acestui program vor fi sportivi legitimați în cadrul unei federații ce organizează campionate interne în sezoane regulate.

Tipuri de acțiuni finanțabile (acțiuni voluntare):

- acțiuni de susținere a disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel județean, național și internațional;
- acțiuni de susținere a activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;
- acțiuni de perfecționare a sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport.

ANEXA 5: Activități aparținând cultelor religioase

SCOP ȘI DEFINIȚII:

Prezenta anexă are ca scop stabilirea cadrului general și a procedurii de atribuire a unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Bârlad pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România.

Reglementările legale în vigoare pe baza cărora a fost elaborată prezenta anexă a Regulamentului sunt:

- O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificările și completările ulterioare;

- H.G.nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. 1273/2005 pentru aprobarea Programului Național "Lăcașurile de cult – centre spirituale ale comunității".

În înțelesul prezentei anexe a Regulamentului, următoarea sintagmă se definește astfel:

Lăcaș de cult – imobil în care se oficiază servicii religioase sau care deservește acestui scop, respectiv: biserică, templu, casă de rugăciune, moschee, geamie, sinagoga, casă de adunare, capelă, ansamblu monahal, clopotniță, arhondaric, trapeză, paraclis, chilie și alte clădiri și dependințe asimilate acestora;

DOMENIUL DE APLICARE:

Prevederile prezentului regulament se aplică pentru alocarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Bârlad

Sprijinul financiar se poate acorda pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult destinate:

- a. Întreținerii și funcționării unităților de cult;
- b. Construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico-economice potrivit reglementărilor în vigoare, precum și reparării lăcașurilor de cult;
- c. Conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase;
- d. Desfășurării unor activități de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- e. Amenajării și întreținerii muzeelor cultural-religioase;
- f. Construirii, amenajării și reparării clădirilor având destinația de așezăminte de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- g. Construirii și reparării sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult.

Sprijinul financiar alocat de la bugetul local al municipiului Bârlad se acordă pe baza următoarelor documente :

a. cerere-tip - formular de solicitare de sprijin financiar de la Consiliul local al municipiului Bârlad pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România;

b. devizul de lucrări, la prețuri actualizate și potrivit reglementărilor în vigoare privind taxa pe valoare adăugată, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs;

c. copie de pe autorizația de construire pentru reparații capitale și construcții noi, eliberată potrivit Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d. în cazul solicitărilor privind asistența socială, se va depune proiectul acțiunii respective, inclusiv devizul aferent; documentația va fi înaintată Direcției de Asistență Socială, din cadrul Primăriei Bârlad, cu respectarea legislației în vigoare;

e. copie a certificatului de înregistrare fiscală;

f. adeverință certificată de bancă sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unității de cult solicitante;

g. declarația pe propria răspundere a solicitantului;

h. declarația de imparțialitate a beneficiarului;

i.. certificate fiscale care să ateste că solicitantul nu are datorii la bugetul de stat și local, în anul fiscal anterior depunerii cererii de sprijin financiar.

Condițiile de eligibilitate sunt cele stipulate în prezentul Regulament.

Evaluarea și selecția cererilor se va face de către Comisia pentru Evaluare și Selecționare, constituită prin Hotărâre de Consiliu Local Municipal, în baza criteriilor de eligibilitate și a criteriilor de specifice de evaluare stipulate în prezentul Regulament.

Alocarea fondurilor nerambursabile și controlul modului de utilizare a sprijinului financiar acordat unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România se supun condițiilor aprobate prin prezentul Regulament.

Anexa 5.1. Formular de solicitare de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România

1. Unitatea de cult solicitantă:

2. Cultul

3. Adresa completă a unității de cult solicitante:

.....,

localitatea.....str. nr., județul....., codul poștal

....., tel, fax, e-mail

Adeverința de funcționare nr. din data de, eliberată de.....

4. Număr de enoriași:

5. Structura de conducere a unității de cult:

Numele..... Prenumele....., profesia....., funcția....., locul de muncă.....

Codul fiscal nr..... din data de emis de

6. Numărul contului bancar deschis la banca sucursala/filiala/agenția.....

7. Numele persoanelor cu drept de semnătură:

8. Experiența anterioară:

DA:

NU

9. Date tehnice privind proiectul:

Titlul proiectului:

10. Oportunitatea proiectului în raport cu prioritățile comunității:

11. Beneficiari:

13. Durata în timp:

14. Descrierea proiectului:

15. Date privind coordonatorul programului/proiectului:

Nume Prenume:

Profesia:

Ocupația actuală:

16. Precizați dacă dispuneți și de alte surse de finanțare pentru proiectul prezentat.:

DA (dacă da, menționați numele organizației și valoarea sprijinului financiar):

NU.

Semnatura și ștampila solicitantului

Data

.....

.....

Reprezentantul legal

.....

ANEXA 6: Formular de solicitare a finanțării (general)

A) Aplicantul

1. Solicitant:

Numele complet:

Denumirea abreviată:

Adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

2. Date bancare:

Denumirea băncii:

Numărul de cont:

Titular:

Cod fiscal:

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul:

Numele complet:

Telefon/Fax:

E-mail:

4. Datele responsabilului de proiect (dacă este diferit de persoana de la punctul 3):

Numele complet:

Telefon/Fax:

E-mail:

5. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului.

Suma solicitata:

Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor:

B. Proiectul

6. Titlul proiectului:

7. Locul desfășurării proiectului:

8. Durata proiectului: de la până la

9. Scopul și obiectivele proiectului, grupuri țintă, beneficiari;

10. Justificarea proiectului;

11. Descrierea activităților;

12. Calendarul activităților;

13. Rezultatele: rezultate prognozate și impactul proiectului, mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor;

14. Echipa Proiectului;

15. Partenerul (-ii) proiectului (dacă este cazul):

Data:

Semnătura reprezentantului legal:

Semnătura coordonatorului de proiect:

Ștampila instituției / organizației:

Anexa 7: Declarație pe proprie răspundere

Subsemnatul, domiciliat în localitatea, str.nr. , bl , ap, sectorul/județul, codul poștal , posesor al actului de identitate seria..... nr.,codul numeric personal, în calitate de reprezentant al asociației/fundației/organizației

declar pe propria răspundere că nu mă aflu/persoana juridica pe care o reprezint nu se afla, în nici una dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată;
- b) cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- c) nu am încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- e) nu am/are restanțe către bugetul de stat, bugetul local sau fondurile speciale;
- f) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 292 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Semnătura:

Data:

Anexa 8: Declarația de imparțialitate

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectiva și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o alta persoană.

Subsemnatul,....., ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

ANEXA 9: RAPORT DE JUSTIFICARE
PENTRU SUMELE PRIMITE CA SPRIJIN FINANCIAR

I. DATE GENERALE

1. Datele de identificare ale unității :

Unitatea		
Hramul(<i>doar pentru unitatile de cult</i>)		
Denumirea unității		
Poziția și pagina din statul de funcții și personal		
Localitatea	orașul sau comuna	
	satul sau sectorul	
Adresa unității		
Județul		
Cod Fiscal		

2. Datele de identificare ale reprezentantului:

Numele reprezentantului:	
Date personale (CNP):	
Telefon:	

II. JUSTIFICAREA SUMELOR PRIMITE

1. Suma primită în anul în curs

1	Suma primită	
2	Valoarea devizului din dosarul de cerere	
3	Scopul pentru care a fost solicitată suma	

2. Scurtă descriere a lucrărilor efectuate (maxim 20 de rânduri)

Detaliere concretă a lucrărilor efectuate pe banii primiți de la SSC (inclusiv achiziționarea de materiale de construcții):

3. Finanțări primite de la SSC în perioada _____ pentru unitate.

Nr. crt.	Anul	Suma (lei)
1.		
2.		
3.		
4.		
...		

4. Finanțări primite pentru unitate de la alte autorități publice, altele decât SSC (inclusiv fonduri europene), în perioada _____

Nr. crt.	Anul	Instituția	Suma (lei)
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Declar pe propria răspundere că facturile și chitanțele prezentate spre justificare în dosarul prezentat nu au fost folosite la alte instituții ale statului pentru justificarea unor sume primite.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 292 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

DATA

SEMNĂTURĂ

L.Ș. _____