

**HOTARAREA nr. 613 /17.12.2021**

privind modificarea art. 4 din HCLM nr. 248/2014 – Anexa nr 2 , Regulamentul de ordine interioară al Centrului social de urgență pentru adăpostirea , pe timp friguros, a persoanelor fără adăpost din municipiul Bârlad

având în vedere referatul de aprobare al primarului;  
potrivit Raportului Direcției de Asistență Socială a municipiului Bârlad  
potrivit avizelor comisiilor de specialitate ale Consiliului Local,  
având în vedere Hotărârea nr. 248/2014 privind aprobarea înființării Centrului social de urgență pentru adăpostirea , pe timp friguros, a persoanelor fără adăpost din municipiul Bârlad ;

în temeiul prevederilor art. 129 alin. 1, alin.2 lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;  
Consiliul Local al Municipiului Bârlad, întrunit în ședință ordinară,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.I.** Se aprobă modificarea art. 4 din HCLM nr. 248/2014 – Anexa nr 2 , Regulamentul de ordine interioară al Centrului social de urgență pentru adăpostirea , pe timp friguros, a persoanelor fără adăpost din municipiul Bârlad.

**Art.II** Se aprobă noul Regulament de ordine interioară al Centrului social de urgență pentru adăpostirea , pe timp friguros, a persoanelor fără adăpost din municipiul Bârlad, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.III.** Toate celelalte articole ale Hotărârii Consiliului Local Municipal Bârlad nr. 248/2014 , rămân neschimbate.

**Art.IV.** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Direcția de Asistență Socială a municipiului Bârlad.

Președinte de ședință,  
Consilier,  
Prof. Pasat Ionel- Marius

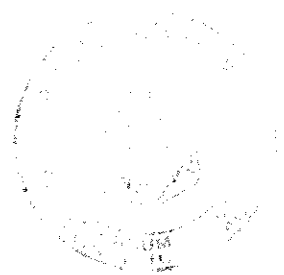


*Ionel- Marius Pasat*

**Data astăzi, 17.12.2021**

Contrasemnează,  
Secretar General,  
Jur. Cătălin Haret

*Cătălin Haret*



**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CENTRULUI SOCIAL DE  
URGENȚĂ PERSOANE FĂRĂ ADĂPOST**

**Art. 1**

Centrul Social de Urgență Persoane fără Adăpost este un așezământ de protecție socială și socializare destinat persoanelor majore din municipiul Barlad, și altor persoane lipsite temporar de adăpost, cu sediul în Barlad, str. 1 DECEMBRIE nr.55 .

**Art. 2**

Centrul Social de Urgență Persoane fără Adăpost Bârlad funcționează ca și Compartiment în cadrul Direcției de Asistență Socială.

**Art. 3**

Scopul serviciului

(1) Scopul serviciului Centrul Social de Urgență Persoane fără Adăpost este acela de prevenire, limitare sau înlăturare a efectelor temporare sau permanente ale unor situații care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a unor categorii de persoane.

(2) Obiectivele fundamentale ale Centrul Social de Urgență Persoane fără Adăpost sunt următoarele:

a) să asigure cazarea temporară pe timp de noapte a persoanelor aflate în situații de marginalizare;

b) să acorde sprijin în vederea depășirii situațiilor de dificultate, vulnerabilitate prin sprijinirea persoanelor cazate, să își întocmească dosarul pentru obținerea venitului minim garantat în conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și identificarea unei locuințe în regim de închiriere;

c) să promoveze integrarea în societate a beneficiarilor,

d) să sprijine beneficiarii prin asigurarea identității beneficiarilor și procurarea actelor de identitate și de stare civilă, dacă este cazul.

(3) Adăpostul de noapte promovează integrarea, reintegrarea socială a beneficiarilor prin încheierea unor parteneriate de colaborare cu diferite instituții care pot veni în sprijinul persoanelor asistate.

(4) Pentru asistații care se prezintă în adăpost pentru mai mult de trei nopți consecutiv, persoana responsabilă cu evaluarea beneficiarilor are obligația de a întocmi o fișă de evaluare a aptitudinilor cognitive, care să cuprindă date cu privire la: scris, citit, calcule matematice de baza, atenție, memorie.

(5) în funcție de rezultatele acestor evaluări, personalul de specialitate are obligația de a sprijini beneficiarul în sensul integrării socio-profesionale a acestuia. Asistatul poate fi însoțit la A.J.O. F.M Bârlad, la unitățile școlare de pe raza municipiului Bârlad, respectiv la angajator, în funcție de situația particulară a fiecaruia dintre acestea.

(6) Termenii utilizați în prezentul regulament au următoarele înțelesuri:

- a) adăpost de noapte - așezământ de protecție socială pentru cazarea temporară (maxim 12 ore) a persoanelor fără adăpost sau care se găsesc în situație de risc social;
- b) risc social situația în care se află o persoană lipsită de venit care nu are posibilitatea de a se întreține și nu are adăpost, aflată în situație de marginalizare socială;
- c) nevoia socială - ansamblul de cerințe indispensabile fiecărei persoane pentru asigurarea condițiilor strict necesare de viață, în vederea asigurării participării sociale sau, după caz a integrării sociale;
- d) persoanele străzii sau persoanele adulte fără adăpost - reprezintă o categorie socială formată din persoane singure ori familii care, din motive singulare sau cumulate de ordin social, medical, financiar-economic, juridic ori din cauza unor situații de forță majoră, trăiesc în stradă, locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți, se află în incapacitate de a susține o locuință în regim de închiriere ori sunt în risc de evacuare, se află în instituții sau penitenciare de unde urmează ca să fie externate, respectiv liberate;
- e) grupul vulnerabil - desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool, ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială;
- f) situația de dificultate - este situația în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socio-economice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajat, și-a pierdut sau limitat propriile capacități de integrare socială; în situația de dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane și comunități, ca urmare a afectării majorității membrilor lor;
- g) marginalizarea socială - se definește prin poziția socială periferică, de izolare a indivizilor sau grupurilor cu acces limitat la resursele economice, politice, educaționale și comunicaționale ale colectivității; ea se manifestă prin absența unui minimum de condiții sociale de viață;
- h) planul individualizat de asistență și îngrijire al beneficiarului - documentul elaborat de o echipă multidisciplinară cu participarea beneficiarului în care sunt precizate serviciile furnizate beneficiarului;
- l) locuința improprie este locuința improvizată sau construcția cu destinație de locuință care nu îndeplinește exigențele minimale stabilite de legislația în domeniu;
- j) ghidul beneficiarului documentul în care sunt prezentate informații referitoare la Adăpostul de noapte și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Adăpostului de noapte;
- k) cartea drepturilor beneficiarului - documentul prin care se stabilește un set de drepturi și obligații ale asistaților;
- l) codul de etică presupune un set de reguli care privesc în special asigurarea unui tratament egal pentru toți beneficiarii, acordarea de servicii în interesul beneficiarului, respectarea eticii profesionale în relația cu asistații;
- m) persoana aptă de muncă - este persoana care are vârsta cuprinsă între 16 ani și vârsta standard de pensionare, nu urmează o formă de învățământ - cursuri de zi și are starea de sănătate fizică și psihică corespunzătoare, care o fac aptă pentru prestarea muncii;
- n) sezon rece - se referă la perioada 01 noiembrie-31 martie;

#### **Art.4**

Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare

(3) Centrul Social de Urgență Persoane fără Adăpost este înființat prin Hotărârea Consiliului Local al

Municipiului Bârlad nr.248/10.10.2014 și funcționează în cadrul Direcției de Asistență Socială Bârlad, cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea 292/2011, cu modificările ulterioare, în condiții de temperaturi scăzute.

#### **Art. 5**

Principiile care stau la baza acordării serviciului

- (1) Centrul Social de Urgență Persoane fără Adăpost se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generate care guvernează sistemul național de asistență socială
  
- (2) Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor în cadrul Centrului Social de Urgență Persoane fără Adăpost sunt următoarele:
  - a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
  - b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
  - c) asigurarea protecției împotriva abuzului și a exploatării persoanei beneficiare;
  - d) deschiderea către comunitate;
  - e) asistarea persoanelor fără capacitate de exercițiu în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
  - f) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitate de exercițiu.
  - g) facilitarea menținerii relațiilor personale ale beneficiarului și a contactelor directe, după caz, cu frații, părinții, alte rude, prieteni, precum și cu alte persoane față de care acesta a dezvoltat legături de atașament;
  - h) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare; asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a persoanei beneficiare;
  - i) preocuparea permanentă pentru identificarea soluțiilor de integrare în familie sau, după caz, în comunitate, pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potențialului și abilităților persoanei beneficiare de a trăi independent;
  - j) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
  - k) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare;
  - l) asigurarea eticii profesionale;
  - m) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
  - n) colaborarea Centrului Social de Urgență Persoane fără Adăpost cu alte instituții sanitare, serviciul public de evidență a populației, Poliției locale;
  - o) asigurarea confidențialității datelor cu caracter personal în conformitate cu respectarea prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

## Art. 6

### Beneficiarii serviciilor

(1) Beneficiarii serviciilor acordate în Centrului Social de Urgență Persoane fără Adăpost sunt:

a) persoane adulte fără adăpost, care au o situație socio-economică precară, nu au locuință proprietate personală sau care trăiesc într-o locuință improprie și/sau realizează venituri reduse de până la nivelul pensiei sociale minime garantate, conform legislației în vigoare, sunt apte de a locui în colectivitate și nu necesită supraveghere medicală permanentă, care au domiciliul sau reședința pe raza municipiului Bârlad:

1. persoane cu vârste peste 18 ani, fără adăpost, care au domiciliul sau reședința pe raza Municipiului Bârlad, cu nevoi urgente de asistare;

2. tineri care provin din instituțiile de ocrotire/centrelor de plasament sau se află în stare de risc social și care nu au locuință;

3. persoane suferinde de boli cronice netransmisibile, boli care nu le afectează independența fizică;

4. persoane cu tulburări de sănătate mentală (fără a fi grave sau de natură a periclita buna desfășurare a activității adăpostului de noapte), persoane amnezice, traumatizate, alungate sau fugite de la domiciliu;

5. alte categorii de persoane fără adăpost;

6. persoanele împotriva cărora s-a emis un ordin de protecție provizoriu, denumiți agresori, în conformitate cu prevederile Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de locul de domiciliu al acestora, pe durata ordinului de protecție provizoriu, respectiv 5 zile.

b) Nu pot beneficia de serviciile oferite persoanele aflate sub influența băuturilor alcoolice și a drogurilor, persoanele cu boli contagioase/transmisibile, persoane aflate în episod psihotic, precum și cele cunoscute ca violente.

c) Pentru situații de urgență, în care există riscuri iminente privind degradarea stării de sănătate fizică sau psihică sau situații de pericol, dar și în cazurile prevăzute de Legea nr. 217/2003 cu modificările și completările ulterioare, pot fi cazate în adăpostul de noapte, persoane care depășesc limita de venituri stabilită la alin. (1) sau care nu au domiciliul pe raza municipiului Bârlad, pe o perioadă de maxim 5 zile. Excepție face perioada sezonului rece, atunci când se înregistrează temperaturi extreme, situație în care cazarea poate fi prelungită pe întreaga perioadă în care se înregistrează aceste temperaturi.

Persoanele care beneficiază de cazare vor fi aduse de către personalul Serviciului voluntar pentru situații de urgență, conform legislației în vigoare și al Ordinului prefectului județului Vaslui emis în astfel de situații sau de către patrulele aparținând poliției locale. Persoanele găsite pe strada vor fi prezentate serviciului de primiri urgențe al Spitalului municipal de urgență „Elena Beldiman” pentru a evalua starea de sănătate și a putea locui în colectivitate.

(2) Condițiile de acces/admitere în Adăpostul de noapte sunt următoarele:

a) acte necesare: carte de identitate, documente medicale, acte doveditoare pentru veniturile realizate/ declarație pe proprie răspundere cu privire la veniturile realizate;

b) pot beneficia de servicii în cadrul adăpostului de noapte persoanele aflate în stare de necesitate care nu dețin documente de identitate și de stare civilă. Ulterior, acestea vor fi sprijinite pentru obținerea documentelor necesare, în baza planului individualizat de asistență și îngrijire;

- c) la a treia prezentare consecutivă a beneficiarului, persoana cu atribuții în asistență socială din cadrul adăpostului de noapte înaintează cazul Direcției de Asistență Socială, în scopul efectuării anchetei sociale și întocmirii planului individualizat de asistență și îngrijire;
- d) pot beneficia de cazare pe timpul nopții și persoanele fără adăpost, cazuri sociale sesizate de alte institutii (Spitalul Municipal de Urgență Bârlad, Organe de Poliție, Spitalul de Psihiatrie etc.) după caz;
- e) în cazul în care solicitantul refuză să furnizeze informațiile necesare anchetei sociale/ planului individualizat sau să participe la procesul de luare a deciziilor în vederea furnizării serviciilor sociale, se consideră că nu sunt îndeplinite condițiile de acordare a serviciilor de cazare.
- f) Centrul Social de Urgență Persoane fără Adăpost asigură furnizarea serviciilor cu titlul de cazare, pentru persoanele fără adăpost, în limita capacității maxime, astfel:
1. perioada 1 aprilie-31 octombrie, 19.00-07.00; pe perioada stării de alertă
  2. perioada 1 noiembrie-31 martie, 19.00-08.00.
- g) Centrul Social de Urgență Persoane fără Adăpost elaborează și aplică propria procedura de admitere. Având în vedere misiunea adăpostului de noapte, acesta asigură accesul beneficiarilor fără încheierea unui contract de furnizare servicii.
- h) Adăpostul de noapte întocmește un registru de evidență privind admiterea beneficiarilor, care se actualizează anual:
1. Registrul se păstrează în condiții adecvate pentru protejarea confidențialității cu privire la datele personale ale beneficiarilor în conformitate cu respectarea prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
  2. Registrul special de evidență va cuprinde data și ora primirii, respectiv ora încetării serviciului, numele și prenumele beneficiarului, vârsta acestuia, numărul cărții de identitate acolo unde există, semnătura acestuia și, după caz, organizația/institua/numele functionarului care a referit beneficiarul adăpostului de noapte.
- i) cazarea și asistarea beneficiarilor în adăpostul de noapte se realizează în baza evaluării inițiale a situației personale, prin instrumente specifice. Evaluarea inițială se face la momentul prezentării beneficiarului, de către personalul de serviciu, care va întocmi Fișa de Evaluare Inițială (parte din procedura internă a adăpostului de noapte).
- j) excepție de la prevederile lit. h) o face cazarea agresorilor, conform Legii nr.217/2003 cu modificările și completările ulterioare, pentru care s-a instituit un ordin de protecție provizoriu. În situația în care s-a luat măsura evacuării temporare a agresorului, iar acesta nu are asigurată cazarea din altă sursă, acesta va fi condus de urgență la sediul Adăpostului de noapte de către membrii echipei mobile constituite, conform prevederilor Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de locul de domiciliu al acestuia;
- k) personalul va comunica zilnic Direcției de Asistență Socială situația nominală cu persoanele cazate în adăpost în noaptea anterioară;
- l) Centrul Social de Urgență Persoane fără Adăpost întocmește pentru fiecare beneficiar care are mai mult de trei prezentări consecutive, dosarul personal al beneficiarului care va include obligatoriu următoarele documente:
1. copie carte de identitate;
  2. angajamentul beneficiarului de a respecta regulile interne;

3. fișa de evaluare inițială;
  4. planul individualizat de îngrijire și asistentă;
  5. fișa de monitorizare servicii.
- m) Dosarul beneficiarului se întocmește o singură dată primind un număr de înregistrare în registrul special, aflat la sediul adăpostului de noapte, și se va actualiza la momentul revenirii în adăpostul de noapte, dacă este cazul.
- n) Centrul Social de Urgență Persoane fără Adăpost asigură protecția prelucrării datelor cu caracter personal precum și păstrarea în condiții de siguranță a datelor beneficiarilor.
- o) Beneficiarii care au prezentări repetate în cadrul adăpostului de noapte sunt reevaluați periodic de personalul de serviciu, dar și atunci când situația o impune, respectiv când apar modificări semnificative ale stării de sănătate, ale statusului funcțional și/sau psihic al asistatului.
- p) Centrul Social de Urgență Persoane fără Adăpost încurajează participarea beneficiarilor la programele de integrare și reintegrare socială.
- r) Pentru beneficiarii care urmează aceste programe, personalul de specialitate utilizează o fișă de monitorizare servicii în care sunt consemnate activitățile derulate sau serviciile acordate.
- s) cazarea asistaților pe perioada sezonului rece:
1. pe perioada sezonului rece 01 noiembrie - 31 martie, cazarea beneficiarilor în cadrul Centrului Social de Urgență Persoane fără Adăpost se va face conform următorului program: 19.00-08.00. Astfel, trezirea asistaților va fi la ora 7.00, urmând ca la ora 8.00, aceștia să parasească Centrul. Excepție de la această regulă o constituie perioadele din sezonul rece când Administrația Națională de Meteorologie dă avertizări meteo însoțite de coduri și perioada de alertă sau de urgență.
  2. pe perioada sezonului rece, Administrația Națională de Meteorologie emite atenționări însoțite de coduri meteo în funcție de pericolozitatea fenomenului prognozat, prin aceasta înțelegând atât amploarea evoluției sale, cât și potențialul distructiv estimat în raport cu gradul de vulnerabilitate al regiunilor afectate.
  3. coduri meteo pot fi descrise astfel:
    - I. COD VERDE: nu sunt prognozate fenomene meteorologice periculoase;
    - II. COD GALBEN: fenomene meteorologice prognozate sunt obișnuite pentru zona respectivă, dar temporar pot deveni periculoase pentru anumite activități;
    - III. COD PORTOCALIU: sunt prognozate fenomene meteorologice periculoase de intensitate mare;
    - IV. COD ROȘU: sunt prognozate fenomene meteorologice de intensitate foarte mare.
  4. pe perioada codurilor stabilite în baza prognozelor Administrației Naționale de Meteorologie, asistații Adăpostului de noapte, precum și persoanele care trăiesc pe stradă sau în adăposturi improvizate și sunt expuse intemperiilor vor putea beneficia de cazare în Adăpost și pe perioada zilei, atunci când valorile temperaturii se vor situa sub valoarea de -5 grade Celsius. În aceste cazuri, cazarea se va putea prelungi pe întreaga perioadă în care se înregistrează aceste temperaturi.
  5. Beneficiarii diagnosticați cu probleme respiratorii (bronșită cronică, astm bronșic, insuficiență respiratorie), precum și bolnavii coronarieni pot solicita, în scris, cazarea în Centru și pe timpul zilei, atunci când temperaturile scad sub 0 grade Celsius. Cererea trebuie însoțită de o adeverință medicală/acte medicale eliberate de medicul de familie sau medicul specialist, din care să rezulte atât afecțiunile, cât recomandările și se depune la sediul Centrului.
- (3) Condiții de încetare a serviciilor/excludere a beneficiarilor:
- a) Excluderea/interdicția temporară a accesului persoanelor în adăpostul de noapte se face de către persoana cu responsabilități din centru, în următoarele situații:



1. În situația în care sunt încălcate oricare din obligațiile beneficiarilor prevazute în prezentul Regulament și/sau regulile de buna conviețuire ;
2. În situația în care beneficiarul se prezintă pentru admitere în stare de agitație psihică, în stare de ebrietate sau sub influența drogurilor;
3. În cazul în care beneficiarul are un comportament inadecvat care aduce atingeri grave integrității fizice sau mentale și face incompatibilă cazarea acestuia în adăpostul de noapte în condiții de securitate pentru el și pentru ceilalți beneficiari sau personalul Centrului dovedită de existența referatelor întocmite de personalul de serviciu;
4. În situația în care nu mai sunt îndeplinite condițiile prevazute de art. 6 alin (1) lit. b).
  - b) La momentul excluderii/interdicției accesului în adăpostul de noapte, personalul de serviciu are obligația de a înregistra excluderea/interdicția potențialului beneficiar într-un registru special unde se vor consemna motivele excluderii/interdicției.
  - c) În conformitate cu prevederile codului civil nu pot fi realizate excluderi din adăpost în perioada sezonului rece (noiembrie-martie), excepție făcând următoarele: solicitarea expresă a beneficiarului, cazurile în care anumiți beneficiari pun în pericol integritatea fizică și psihică a celorlalți asistați sau personalului din cadrul adăpostului, prin comportament agresiv fizic sau verbal și care distrug bunuri din dotarea adăpostului.
  - d) Toate excluderile/interdicțiile temporare însoțite de motivele care au stat la baza acestora sunt comunicate de îndată Direcției de Asistență Socială.
  - e) Nerespectarea prevederilor privind organizarea, funcționarea și regulile aplicabile Adăpostului de noapte atrage după sine întocmirea de către personalul de specialitate a unui referat conținând informații cu privire la abatere. Referatul va fi însoțit și de declarația beneficiarului făptuitor cu privire la faptă, semnată și datată. Refuzul de a semna sau de a da declarația se asimilează cu recunoașterea abaterii săvârșite.
  - f) Propunerile cu privire la sancțiuni vor fi înaintate prin referatul întocmit de către personalul de serviciu, în funcție de gravitatea faptelor și de pericolul social pe care îl prezintă, analizând evenimentele petrecute.
  - g) Sancțiunile sunt propuse în funcție de gravitatea faptelor și de pericolul social pe care îl prezintă.
  - h) Abaterile de la regulament sunt clasificate în IV clase cărora le corespund următoarele sancțiuni :

Tipul abaterii	Clasa corespunzătoare abaterii săvârșite	Încălcarea obligațiilor prevazute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al adăpostului	Interdicția de a accesa serviciile Adăpostului/ore de muncă
Abateri ușoare (beneficiari aflați la prima abatere)	Clasa I	încălcarea prevederilor art. 6 alin. 5 lit.e) pct. 1-16;	3 zile/12 ore
Abateri grave	Clasa II	încălcarea prevederilor art. 6 alin. 5 lit.e) pct. 17-26;	6 zile/24 ore
Abateri multiple	Clasa III	încălcarea mai multor prevederi cuprinse în clasele I și II	Se vor cumula zilele de interdicție raportat la abaterile săvârșite. Abaterile multiple nu

			pot fi transformate în ore de munca.
Abateri care constituie pericol social	Clasa IV	Nerespectarea obligațiilor prevăzute în art. 6 alin. 5 care constituie pericol social	Excluderea și interdicția accesării serviciilor adăpostului de noapte pentru o durată de trei luni

i) Transformarea zilelor de interdicție temporară în zile de muncă se va face, doar la solicitarea conducerii adăpostului, în funcție de necesități, astfel: 1 zi de interdicție - 4 ore de muncă.

j) Sancțiunile aplicabile sunt:

1. interdicția de a accesa serviciile de cazare;

2. excluderea din adăpost;

3. efectuarea de activități sau lucrări de interes local în cadrul Adăpostului de noapte, care constau în operațiuni de igienizare și alte activități de muncă necalificată. Această sancțiune se aplică pentru beneficiarii care au săvârșit abateri corespunzătoare claselor I și II prin transformarea, cu acordul acestora, a zilelor de interdicție în ore de muncă. Orele de muncă nu vor depăși un program normal de lucru.

k) În situația în care beneficiarul are un comportament agresiv fizic și/sau verbal, personalul de serviciu poate decide excluderea imediată a acestuia din Centru.

l) Sancțiunile aplicate se comunica în scris asistatului și intra în vigoare la data comunicării.

m) Persoanele care sustrag bunuri sau provoacă daune materiale raspund material și penal de lipsurile și deteriorările pricinuite.

n) Pentru fiecare caz în parte personalul propriu al adăpostului de noapte va întocmi o informare scrisă.

o) Beneficiarii care provoacă distrugerii bunurilor din inventarul adăpostului (uși, ferestre, obiecte de mobilier, obiecte sanitare etc) vor fi excluși din adăpost până la înlocuirea de către aceștia a bunului deteriorat, indiferent de sezon.

p) Pentru stricăciunile provocate în adăpostul de noapte și pentru care nicio persoană nu își asumă responsabilitatea, beneficiarii vor răspunde solidar în baza referatelor personalului și a agenților de pază.

(4) Persoanele beneficiare cazării în "Adăpostul de noapte" au următoarele drepturi:

a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale fără discriminare pe baza de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală sau socială;

b) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică;

c) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite, de a li se păstra datele în siguranță;

d) să li se asigure continuitatea serviciilor furnizate atâta timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;

e) să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de exercitiu;

f) să fie informați asupra drepturilor și obligațiilor în calitate de beneficiari ai adăpostului de noapte și de a fi consultați cu privire la toate deciziile care îi privesc;

g) de a consimți asupra obligațiilor ce le revin în calitate de beneficiari ai serviciului social;

h) dreptul de a fi consultați și de a consimți asupra serviciilor asigurate și de a beneficia de aceste servicii;

l) dreptul de a nu fi abuzați, neglijați, pedepsiți, hărțuiți sau exploatați;

j) dreptul de a-și manifesta și exercita liber orientările și interesele culturale, etnice, religioase, conform legii;

k) dreptul de a avea acces la servicii de informare și consiliere care să faciliteze integrarea/reintegrarea lor socială;

l) dreptul de a fi tratați și de a avea acces la servicii fără discriminare;

m) dreptul de a accesa toate spațiile și echipamentele comune;

n) dreptul de a-și utiliza cum doresc lucrurile personale și resursele financiare;

(5) Persoanele beneficiare de servicii furnizate în "Centrul Social de Urgență Persoane fără Adăpost" au următoarele obligații:

a) Pe durata cazării beneficiarii au obligația de a respecta orarul de funcționare al adăpostului de noapte, respectiv orele 19.00-07.00, iar pe perioada sezonului rece, 19.00-08.00.

b) De a presta activități de întreținere a spațiului interior și exterior al adăpostului de noapte, activități care vor fi dispuse de personalul cu responsabilități.

c) De a participa la sesiunile de informare și consiliere susținute pe teme de planificare familială, contracepție sau a dependenței de droguri, traficul de persoane etc.

d) Refuzul nejustificat de a îndeplini obligațiile prevăzute la literele anterioare se sancționează cu interdicția de a accesa serviciile adăpostului în ziua următoare neîndeplinirii obligațiilor.

e) Alte obligații ale beneficiarilor:

1. să furnizeze informații concrete și corecte cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;

2. să colaboreze cu personalul angajat și să pună la dispoziția acestuia toate informațiile și actele necesare în scopul soluționării situației proprii;

3. să colaboreze cu personalul angajat în vederea obținerii actelor de identitate și/sau a unui loc de muncă;

4. să participe, în raport cu vârsta, situația de dependență etc., la procesul de furnizare a serviciilor sociale;

5. să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală,

6. să respecte procedurile adăpostului de noapte;

7. să accepte așezarea în camere;

8. să respecte programul administrativ de funcționare și planificare a activităților;

9. să păstreze ordinea, curățenia și bunurile din adăpostul de noapte;

10. să participe la efectuarea curățeniei în spațiile comune;

11. să efectueze curățenia în camera proprie, înainte de a părăsi adăpostul;

12. să respecte programul de igienă personală stabilit de personalul adăpostului de noapte;

13. să respecte programul de odihnă stabilit de personalul centrului;

14. să respecte interdicția privind accesul bărbaților în camerele femeilor și al femeilor în camerele bărbaților;

15. să înștiințeze personalul cu privire la plecările din adăpostul de noapte;

16. la admiterea în adăpostul de noapte toți asistații se vor supune programului de igienă corporală;

17. să colaboreze cu responsabilul de caz și să întreprindă toate demersurile pentru obținerea unei locuințe în regim de închiriere;

18. să se înscrie în evidențele AJOFM ca fiind persoane aflate în căutarea unui loc de munca, în cazul persoanelor care nu dețin un contract de munca, să participe la cursurile de formare profesională, de calificare/ recalificare organizate și să nu refuze, în mod nejustificat, locurile de munca oferite în funcție de calificările deținute. Dacă încadrarea în munca a persoanelor asistate nu este posibilă, vor fi asistate și consiliate în demersurile necesare în vederea obținerii drepturilor sociale legale.

19. să respecte termenii și clauzele stabilite în cadrul planului individualizat de îngrijire și asistență;

20. să respecte personalul și pe ceilalți beneficiari;

21. să nu se afle în stare de ebrietate sau sub influența drogurilor;

22. să nu consume în incinta adăpostului de noapte alcool sau droguri;

23. să nu fumeze în incinta adăpostului de noapte;

24. să nu introducă în adăpostul de noapte obiecte ascuțite și tăioase, contondente, susceptibile de a fi utilizate ca arme și substanțe interzise;

25. să nu distrugă și să nu sustragă bunurile din inventarul adăpostului de noapte;

26. să respecte regulile de bună conviețuire și prevederile prezentului regulament. Toate obligațiile beneficiarului sunt luate la cunoștință prin semnarea angajamentului la admiterea în adăpostul de noapte.

27. nu sunt permise mutările din camera în alta încăpere, la inițiativa beneficiarului.

Mutările vor fi decise exclusiv de către personalul adăpostului.

#### **Art.7**

Paza bunurilor Centrului Social de Urgență Persoane fără Adăpost, se va efectua de către personalul Poliției Locale Bârlad, care va avea un post de lucru permanent pe perioada funcționării acestui centru. De asemenea, liniștea și ordinea beneficiarilor acestui centru va fi asigurată tot de către Poliția Locală.

#### **Art. 8**

Curățenia va fi întreținută cu ajutorul beneficiarilor de la venitul minim garantat prin Serviciul de gospodărire comunală iar deșeurile vor fi ridicate de către SC CUP SA Bârlad.