



## ***Dezvoltarea Capacității Administrative a Municipiului Bârlad***

Municipiul Bârlad a semnat în ziua de 03.12.2018 contractul de finanțare nr. 283 privind proiectul *Dezvoltarea Capacității Administrative a Municipiului Bârlad*, finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Axa prioritară 2. Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Operațiunea Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu Strategia pentru Consolidarea Administrației Publice, cod SMIS 126155 / cod SIPOCA 544.

Autoritatea de Management pentru POCA 2014-2020 este Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

*Obiectivul general al proiectului* este reprezentat de simplificarea procedurilor administrative și reducerea birocrăției, precum și introducerea de sisteme de calitate și standarde comune, adaptarea structurilor interne și pregătirea resurselor umane de la nivelul administrației publice locale, în vederea consolidării capacității administrative, în concordanță cu Strategia pentru Consolidarea Administrației Publice 2014-2020.

*Obiective specifice ale proiectului* sunt:

*OS1:* Eficientizarea activităților interne ale instituției publice prin elaborarea unei metodologii de ierarhizare a investițiilor și a criteriilor de apreciere în vederea selectării acestora precum și elaborarea proiectului de buget pe baza criteriilor de prioritizare a investițiilor în vederea îmbunătățirii planificării strategice și a execuției bugetare.

*OS2:* Introducerea instrumentelor de management al calității și performanței în administrația publică locală în vederea contribuției la o mai bună organizare în instituție și o gestionare eficientă a principalelor fluxuri de activități.

*OS3:* Promovarea interacțiunii între sectorul public, întreprinderi și cetățeni în vederea simplificării procedurilor administrative și reducerea birocrăției prin punerea la dispoziția utilizatorilor a unor servicii administrative realizate prin mijloace electronice inovative.

*OS4:* Eliminarea timpului pierdut de funcționarii publici în prelucrarea datelor pentru construirea de rapoarte, de situații statistice, de analize și prognoze bugetare, reducerea timpului necesar pentru rezolvarea și îmbunătățirea gestiunii petițiilor/reclamațiilor, în vederea contribuției la o mai bună





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă  
Competența face diferența!



Instrumente Structurale  
2014-2020

organizare în instituție, gestionarea eficientă a principalelor fluxuri de activități prin implementarea unei soluții IT performante de ultimă generație.

*OS5:* Creșterea gradului de participare civică pentru cetățeni și a mediului privat din municipiu în ceea ce privește activitatea și deciziile instituției publice locale prin implementarea sistemului on-line de tip portal ce oferă acces la informații, evenimente și dezbateri publice cu subiecte de interes general, în mod centralizat și rapid.

*OS6:* Dezvoltarea abilităților și cunoștințelor personalului prin participarea la cursuri de specializare în domeniile: management strategic (planificare bugetară, fundamentare, elaborare, implementare, monitorizare și evaluare a deciziilor la nivelul administrației publice locale), managementul calității și gestionarea documentelor (arhivare).

*Rezultate așteptate:*

1. Metodologie de ierarhizare a investițiilor și a criteriilor de apreciere în vederea ierarhizării acestora și elaborarea proiectului de buget pe baza criteriilor de prioritizare a investițiilor în vederea îmbunătățirii planificării strategice și execuției bugetare – realizată.

2. Sistem de management al calității conform *ISO 9001:2015* – proiectat și implementat.

3. Cadrul comun de Autoevaluare al modului de Funcționare a instituției publice (*CAF*) – proiectat și implementat.

4. Instrument de management al performanței Balanced Scorecard (*BSC*) – implementat.

5. Soluție informatică și proceduri interne de lucru adaptate și simplificate prin actualizarea și adaptarea site-ului primăriei cu noi funcțiuni, în vederea reducerii birocrăției pentru cetățeni – implementată.

6. Personal intern instruit în domeniile: management strategic (planificare bugetară, fundamentare, elaborare, implementare, monitorizare și evaluare a deciziilor la nivelul administrației publice locale), managementul calității și gestionarea documentelor (arhivare)

**Valoarea totală a proiectului: 3.143.694,00 lei**

**Valoarea finanțării nerambursabile: 3.080.820,12 lei**

**Cod SIPOCA / cod SMIS: 544 / 126155**

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate  
Administrativă 2014 - 2020*

