

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul (a), în calitate de reprezentant legal al cu sediul în vă rog să-mi aprobați eliberarea unei *Autorizații de Funcționare* pentru punctul de lucru din Bârlad,, cu următoarele specificații:

1.	OBIECT DE ACTIVITATE	
2.	SUPRAFATA OCUPATĂ (MP)	
3.	MODUL DE DEȚINERE A SPAȚIULUI (proprietar/ chiriaș / comodat/ etc.)	
	Data expirării contractului (unde este cazul)	
4.	ORAR DE FUNCȚIONARE	Luni ÷ Vineri: _____ Sâmbăta: _____ Duminica: _____

Date de contact (telefon)

Data

Semnătura

În vederea autorizării anexăm la prezenta (în copie xerox) documentele cerute, respectiv:

- Certificatul de înregistrare al societății și certificatul constatator de înregistrare a sediului social, precum și a punctului de lucru, în măsura în care acesta nu coincide cu sediul agentului economic, eliberate de Oficiul Registrului Comerțului;
- Dovada deținerii spațiului/terenului (act proprietate, închiriere, comodat, locațiune, etc.);
- Acordul coproprietarilor terenului sau spațiului în măsura în care pentru desfășurarea activității comerciale se utilizează spațiu aflat în proprietatea mai multor persoane fizice sau juridice;
- Extrasul de carte funciară. Excepție fac situațiile în care punctul de lucru se află într-o construcție provizorie (chioșc), pentru care este necesară numai autorizația de construire pentru amplasarea chioșcului;
- Planul de situație cu încadrarea în zonă a imobilului în care se desfășoară exercițiul comercial și releveul spațiului, vizate de Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Primăriei Municipiului Bârlad;
- Autorizația de construire din care să rezulte destinația spațiului și procesul verbal de punere în funcțiune a investiției (pentru construcțiile noi la data autorizării);
- Adeverință cu plata la zi de la S.C. URBANA S.A., sau copie după factura și chitanța aferentă, din luna precedentă celei în care se depune documentația (copie după contract, în cazul în care nu există încă facturi emise);
- Acorduri/avize/autorizații/licențe speciale, specifice exercițiului comercial desfășurat, după caz;
- Pentru toate unitățile de alimentație publică, precum și pentru unitățile de comerț, cu aria desfășurată mai mare sau egală cu 600 mp sau dacă spațiul este amenajat în clădiri de locuit colective, cu aria desfășurată mai mare sau egală cu 200 mp, trebuie prezentată autorizația de securitate la incendiu ISU sau negație scrisă.
- Pentru unitățile de alimentație publică situate la parterul clădirilor de locuit se va solicita acordul vecinilor stânga, dreapta și deasupra, precum și acordul Asociației de Proprietari;
- 2 fotografii spațiu (fațadă și interior), iar în cazul unităților de alimentație publică și poza grupului sanitar;
- Dovada achitării taxei de autorizare.
- Dosar cu șină + folie

** O condiție esențială pt autorizare este ca persoana juridică să nu aibă datorii la bugetul local al Municipiului Bârlad*